



ACTA QUE SE LEVANTA CON MOTIVO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL No. LP-919044992-N43-2016

“SERVICIO DE LIMPIEZA”

En la Ciudad de Monterrey, N. L., siendo las 13:00 horas del día 14 de Diciembre del 2016, se reunieron en la sala de juntas de la Dirección Administrativa, ubicada en el 2do. Piso del inmueble sito en la calle Matamoras No. 520 Oriente, Centro de esta Ciudad, C.P. 64000, los Servidores Públicos, miembros del Comité de Adquisiciones, proveedores e invitados y demás personas cuyos nombres, representaciones y firmas aparecen al final de la presente Acta, con objeto de llevar a cabo el acto de Junta de Aclaraciones de la **Licitación Pública Nacional Presencial No. LP-919044992-N43-2016** referente a la Contratación del “**Servicio de Limpieza**”, de conformidad con lo establecido en el artículo 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León (en adelante la Ley) y los artículos 72 y 73 del Reglamento de la misma Ley (en adelante el reglamento); así como a lo señalado en el punto 11.1.1 de la convocatoria de la licitación en referencia.

Este acto fue presidido por el C.P. *Aarón Serrato Araoz*, Director Administrativo y Representante del Presidente del Comité de Adquisiciones de este Organismo, quien fue asistido por los demás miembros del Comité, invitados permanentes y del área usuaria, siendo estos los siguientes: **Miembros del Comité con Voz y Voto:** el Lic. *Luis Gerardo Ibarra Cortinas*, representante de la Dirección Jurídica de este Organismo, **Miembros del Comité con Voz:** de la Dirección de Control y Auditoría del Sector Paraestatal de Contraloría y Transparencia Gubernamental, la C.P. *Erika Yadira González Gómez*; como área usuaria: el Ing. *Fredy Flores Castillo* y el Lic. *Juan Manuel Saldivar González*, Representantes del Hospital Regional de Alta Especialidad Materno Infantil, el C. *Fernando Rivera Tamayo* del Hospital Metropolitano “Dr. Bernardo Sepúlveda”, **Invitados Permanentes:** todos de este Organismo, el Lic. *Fidel Moctezuma Carrillo*, Subdirector de Recursos Materiales, la Lic. *Martha Patricia Gámez Hernández*, Jefa del Departamento de Adquisiciones y la Lic. *Sonia Marcela Robles Terreros*, representante de la Dirección de Contraloría Interna.

De conformidad con el artículo 31 fracción XXIII de la Ley, a este acto no asistió ninguna persona física o moral que manifestara su interés de estar presente en el mismo en calidad de observador.

En uso de la palabra el C.P. *Aarón Serrato Araoz*, Director Administrativo y Representante del Presidente del Comité, declaró abierto el presente evento iniciándose con la lista asistencia de proveedores estando presentes: **Visión, Conservación y Mantenimiento, S. de R.L. C.V.**, representada por el C. *Juan Ramón Reboloso Esparza* y **Operadora Vigasa, S.A. de C.V.**, representada por el C. *Mauricio Orozco Lucio*.

Acto seguido se procedió a dar lectura a las dudas presentadas por los licitantes participantes las cuales son las siguientes:

LICITANTE: VISION CONSERVACION Y MANTENIMIENTO S DE R.L DE C.V.	
DUDAS ADMINISTRATIVAS:	
Pregunta 1:	EN EL PUNTO 3 INCICO C. DONDE SOLICITA DOCUMENTOS ORIGINALES SE PUEDEN PRESENTAR COPIAS CERTIFICADAS PÁRA CUMPLIR CON ESTE PUNTO, ES CORRECTA NUESTRA APRECIACION?



Respuesta:	ES CORRECTA SU APRECIACIÓN.
Pregunta 2:	EN EL PUNTO DONDE NO SE ESPECIFICA NI ORIGINAL NI COPIA, CON COPIA SIMPLE LEGIBLE SERA SUFICIENTE PARA CUMPLIR CON ESTE PUNTO ES CORRECTA NUESTRA APRECIACION?
Respuesta:	ES CORRECTA SU APRECIACIÓN.
Pregunta 3:	SOBRE LOS DOCUMENTOS OFICIALES SOLICITADOS EN EL PUNTO 3 INCISO C) NUMERAL 13. DONDE SOLICITA ACREDITAR CON SISTEMA DE SASEGURAMIENTO DE CALIDAD DE SERVICIO TIPO ISO Y/O ADMINISTRACION TIPO SAC., SE SOLICITA A LA CONVOCANTE RESPETUOSAMENTE VERIFICAR DENTRO DE EL ANALISIS CUALITATIVO EL CUMPLIMIENTO FEHACIENTE Y VERIDICO DE ESTE DOCUMENTO, ESTO CON EL FIN DE GARANTIZAR LOS SERVICIOS Y LAS MEJORES CONDICIONES REQUERIDAS POR LA CONVOCANTE PARA LA CORRECTA PRESTACION DE LOS SERVICIOS.
Respuesta:	EL COMITÉ TÉCNICO EVALUADOR VERIFICA EN CADA UNA DE LAS PROPUESTAS QUE SE PRESENTAN CUANTITATIVA Y CUALITATIVAMENTE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN LA CONVOCATORIA DE LA PRESENTE LICITACIÓN

LICITANTE: **VISION CONSERVACION Y MANTENIMIENTO S DE R.L DE C.V.**

DUDAS TÉCNICAS:

Pregunta 1:	En el Anexo 1 Menciona 384 Elementos, En el Anexo 1-A totaliza 407 Elementos, pero en la suma real del ANEXO 1-A, SUMA 412 ELEMENTOS. , CUAL ES NÚMERO TOTAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS? Y SE CORREGIRÁ EN ESTE EVENTO LOS ANEXOS?
Respuesta:	EL TOTAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS ES DE 412.
Pregunta 2:	CUANTAS UBICACIONES.O UNIDADES, COMPRENDE CADA JURISDICCIÓN?
Respuesta:	LAS UBICACIONES DE LOS CENTROS DE SALUD QUE CORRESPONDEN A CADA JURISDICCIÓN SERÁN CONSIDERADAS AL MOMENTO QUE SE FORMALICE EL CONTRATO CON EL LICITANTE GANADOR.
Pregunta 3:	CUÁL ES EL UNIFORME REQUERIDO TIPO QUIRÚRGICO?
Respuesta:	PANTALON Y FILIPINA O,CHAQUETÍN.
Pregunta 4:	CUANTOS ELEMENTOS SON CON ACTIVIDAD ESPECIAL (CAMILLEROS, RPBI, LAVANDERÍA, DESINFECCIONES, OTROS), ?
Respuesta:	NINGÚN ELEMENTO REALIZA ACTIVIDAD ESPECIAL, TODO EL PERSONAL CONTRATADO REALIZA LABORES DE LIMPIEZA, DENTRO DE SUS FUNCIONES ESTA CONTEMPLADO EL MANEJO DE RPBI Y LAS DESINFECCIONES DE SITIOS CONTAMINADOS, SI EL PERSONAL DEL LICITANTE QUE RESULTE ADJUDICADO POR ERROR DEPOSITA RESIDUOS CLASIFICADOS COMO RPBI EN LA BASURA COMÚN Y SE GENERAN MULTAS POR PARTE DE LAS AUTORIDADES COMPETENTES ÉSTAS SERÁN CON CARGO Y RESPONSABILIDAD AL LICITANTE, REITERANDO QUE PREVIO AL INICIO DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL EN LAS UNIDADES HOSPITALARIAS DEBERÁN PRSENTAR LAS CONSTANCIAS DE CAPACITACIONES REQUERIDAS EN LAS BASES DE LA PRESENTE LICITACIÓN.
Pregunta 5:	EN EL ANEXO NUMERO 4 NO VIENE LA UNIDAD LABORATORIO ESTATAL, SE DEBE DE INCLUIR COMO LO ESTÁ EN EL ANEXO 1-A ?
Respuesta:	SI SE DEBERA INCLUIR EL LABORATORIO ESTATAL CON DOMICILIO EN AVE. SERAFÍN PEÑA No. 2211, COL. VALLES DE LA SILLA, GUADALUPE, N. L.



[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

Pregunta 6:	LA PRESENTACIÓN DE LOS MATERIALES SOLICITADOS, PUEDE SER EN GALÓN, PORRÓN, CAJA, SEGÚN LAS CANTIDADES TOTALES DE ACUERDO AL NÚMERO DE ELEMENTOS?
Respuesta:	PODRA ENTREGAR EN CUALQUIERA DE LAS PRESENTACIONES MENCIONADAS MIENTRAS CUMPLA CON LAS CANTIDADES REQUERIDAS EN EL ANEXO 1-B, ADEMÁS DEBERA PRESENTAR FICHA TÉCNICA, HOJA DE SEGURIDAD, SELLO DE SEGURIDAD EN TAPÓN Y ENVASE Y ROMBO DE SEGURIDAD EN ENVASE.
Pregunta 7:	EN EL CASO DE LAS JURISDICCIONES, CUELES SERIAN LAS DIRECCIONES DE ENTREGA DE MATERIALES?
Respuesta:	EN CADA UNA DE LAS OFICINAS Y CENTRO DE SALUD DONDE SE PRESTA EL SERVICIO.
Pregunta 8:	FESTIVOS, SE REQUIERE LABORAR LOS DÍAS FESTIVOS?
Respuesta:	EN LAS UNIDADES HOSPITALARIAS SI SE REQUIERE LABORAR LOS 365 DÍAS DEL AÑO, DE ACUERDO A LO SEÑALADO EN EL ANEXO 1-A, PRECISANDO QUE PARA LA JURISDICCIÓN SANITARIA NO. 3 LOS DÍAS A CUBRIR SERÁN DE LUNES A VIERNES PARA 37 ELEMENTOS Y DE LUNES A SÁBADO PARA 5 ELEMENTOS.
Pregunta 9:	EN EL ANEXO 2 EN DESCRIPCIÓN DE SERVICIO QUE DATO DEBE LLEVAR?
Respuesta:	SERVICIO DE LIMPIEZA, CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONTENIDAS EN LOS ANEXOS 1, 1-A Y 1-B.
Pregunta 10:	EN EL ANEXO 2 PRESENTACION Y UNIDAD DE MEDIDA QUE DATO DEBE LLEVAR?
Respuesta:	PRESENTACIÓN SERVICIO Y UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE.
Pregunta 11:	EN EL ANEXO 2 EN CANTIDAD OFERTADA QUE DATO DEBE LLEVAR?
Respuesta:	EL PAQUETE QUE OFERTA (412 ELEMENTOS)
Pregunta 12:	EN EL ANEXO 2 EN GARANTIA DE SERVICIO OFERTADO QUE DATO DEBE LLEVAR?
Respuesta:	UN AÑO.
Pregunta 13:	EN EL ANEXO 3 EN CANTIDAD COTIZADA QUE DATO DEBE LLEVAR?
Respuesta:	412 ELEMENTOS.
Pregunta 14:	EN PRECIO UNITARIO POR ELEMENTO (DURANTE EL PERIODO A CONTRATAR ANTES DE IVA) QUE DATO DEBE DE IR?
Respuesta:	EL COSTO UNITARIO POR ELEMENTO ANUAL EL CUAL SE DIVIDIRA EN 12 MESES
Pregunta 15:	EN EL ANEXO 3 SUBTOTAL DEL PAQUETE ANTES DE IVA QUE DATO DEBE DE IR?
Respuesta:	EL COSTO ANUAL POR LOS 412 ELEMENTOS ANTES DE IVA.

Una vez concluida la lectura de las preguntas con sus respectivas respuestas se dio oportunidad a los licitantes presentes para que formularan las preguntas que estimaran pertinentes en relación con las respuestas recibidas, sin que se hubiere formulado ninguna pregunta al respecto.

Finalmente se reitera que el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones se llevará a cabo el día 19 de Diciembre del 2016, en la Sala de Juntas de la Dirección Administrativa, a las 11:00 horas, siendo un acto formal que dará inicio puntualmente, y no se tomarán en cuenta proposiciones que se reciban después de esa hora.

De esta manera se da por concluido el presente evento de la presente licitación, cuya acta estará disponible para su consulta en el portal <http://saludnl.gob.mx>, o en su caso a través del Departamento de Adquisiciones de los Servicios de Salud de Nuevo León, ubicado en el primer piso de la calle Matamoros No. 520 Oriente, Zona Centro, en la ciudad de Monterrey, Nuevo León, en un horario de 9:00 a.m. a 3:00 p.m.



No habiendo otro asunto que tratar se da por terminado el presente evento siendo las 13:37 horas, del día de su inicio, firmando de conformidad y para constancia legal los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo.

MIEMBROS DEL COMITÉ CON VOZ Y VOTO		
	NOMBRE	FIRMA
DIRECTOR ADMINISTRATIVO REPRESENTANTE DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ ADQUISICIONES	C.P. AARÓN SERRATO ARAOZ	
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA	LIC. LUIS GERARDO IBARRA CORTINAS	

MIEMBROS DEL COMITÉ CON VOZ		
	NOMBRE	FIRMA
REPRESENTANTE ADSCRITA A LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y AUDITORIA DEL SECTOR PARAESTATAL DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL	C.P. ERIKA YADIRA GONZÁLEZ GÓMEZ	
REPRESENTANTE DEL HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD MATERNO INFANTIL (ÁREA USUARIA)	ING. FREDY FLORES CASTILLO	
REPRESENTANTE DEL HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD MATERNO INFANTIL (ÁREA USUARIA)	LIC. JUAN MANUEL SALDÍVAR GONZÁLEZ	
REPRESENTANTE DEL HOSPITAL METROPOLITANO "DR. BERNARDO SEPÚLVEDA" (ÁREA USUARIA)	C. FERNANDO RIVERA TAMAYO	

DEJANDO SALVAGUARDADAS LAS FACULTADES DE VERIFICACIÓN Y COMPROBACIÓN DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL





INVITADOS PERMANENTES		
	NOMBRE	FIRMA
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES	LIC. FIDEL MOCTEZUMA CARRILLO	
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES	LIC. MARTHA PATRICIA GÁMEZ HERNÁNDEZ	
REPRESENTANTE DEL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA INTERNA	LIC. SONIA MARCELA ROBLES TERREROS	

LICITANTES		
	NOMBRE	FIRMA
VISIÓN, CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO, S.DE R.L. DE C. V.	C. JUAN RAMÓN REBOLLOSO ESPARZA	
OPERADORA VIGASA, S.A. DE C.V.	C. MAURICIO OROZCO LUCIO	