**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL**

LP-919044992-N57-2022

**“SERVICIO DE LIMPIEZA”**

**BASES**

**EJERCICIO FISCAL 2023**

**INTRODUCCIÓN**

Las presentes bases señalan el procedimiento de la Licitación Pública Nacional Presencial No. LP-919044992-N57-2022; así mismo describe el “**SERVICIO DE LIMPIEZA**” que Servicios de Salud de Nuevo León, Organismo Público Descentralizado, requiere para cubrir las necesidades de diversas unidades aplicativas, el procedimiento del concurso, las condiciones generales de contratación, la forma en que se llevará a cabo el procedimiento de entrega de la documentación requerida.

Para los efectos de estas bases a Servicios de Salud de Nuevo León, Organismo Público Descentralizado, en lo sucesivo se le denominará **la Convocante**.

**PRESENTACIÓN**

El Gobierno del Estado de Nuevo León, a través de los Servicios de Salud de Nuevo León, Organismo Público Descentralizado, en cumplimiento con lo establecido en los Artículos 1 fracción VI, 5, 25 fracción I, 27 tercer párrafo, 29 fracción I y *31* y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, *Artículo 59* del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, Artículo 1, 2 Fracción XIV de la Ley que Crea el Organismo Público Descentralizado denominado Servicios de Salud de Nuevo León y 19 Fracción XV del Reglamento Interior de Servicios de Salud de Nuevo León, O.P.D., en debida concordancia con la Ley de Egresos para el año del 2023, **CONVOCA** a las personas físicas o morales a participar en la Licitación Pública Nacional Presencial No. LP-919044992-N57-2022 para la contratación del “SERVICIO DE LIMPIEZA”.

**BASES**

**1.- DATOS GENERALES Y DE IDENTIFICACIÓN.**

1. Servicios de Salud de Nuevo León, O.P.D., convoca a través de la Dirección Administrativa por conducto del Departamento de Adquisiciones, ubicado en el primer piso, Matamoros oriente, No. 520, Centro de Monterrey, Nuevo León, C.P. 64000, Tel: 81 81 30 70 49.
2. Las bases de la presente Convocatoria podrán obtenerse de manera gratuita a través de la página oficial de Servicios de Salud de Nuevo León, a partir de la fecha de su publicación, en el portal <http://saludnl.gob.mx>, en la parte inferior, en el apartado “licitaciones”, o en su caso a través del Departamento de Adquisiciones de los Servicios de Salud de Nuevo León, ubicado en el primer piso de la calle Matamoros oriente, No. 520, Zona Centro, en la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, en un horario de 9:00 a.m. a 2:00 p.m.
3. La Participación de los licitantes para la presente Licitación Pública será de forma presencial. Será identificada con carácter Nacional. En la presente licitación no se recibirán proposiciones a través de servicio postal o de mensajería.
4. La presente Licitación Pública Nacional Presencial será identificada por el No. LP-919044992-N57-2022.
5. La contratación del servicio incluido en esta Convocatoria corresponde al ejercicio fiscal 2023.
6. Las proposiciones, folletos, anexos y demás información relativa a la prestación del servicio que se presenten deberán ser en idioma español. En caso de que los últimos sean en idioma diferente, deberán presentarse con traducción simple al español.
7. La contratación del servicio de limpieza requerido por la Convocante, se realizará con recursos de los tipos de presupuesto 110101 Y 122002, Partida 35801, diversos programas y unidades.
8. Para la presente licitación ninguna de las condiciones contenidas en estas bases, así como en las propuestas presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.

**1.1. OBJETO Y ALCANCE. Precisiones.**

* + 1. En los Anexos 1 y 1-A de estas bases se s*e*ñala el personal para brindar el Servicio de Limpieza que requiere La Convocante en turnos de 8 Hrs, y días a cubrir, la asignación de horarios de los elementos se hará en coordinación con las Unidades Administrativas; así mismo se señalan las cantidades máximas de los elementos que requieren las Unidades Médicas de la Convocante, dichas cantidades podrán variar, sin rebasar los presupuestos autorizados.
    2. Las características correspondientes del servicio objeto del presente concurso corresponden a lo solicitado por las Unidades Administrativas, por lo que no se aceptará proposición alternativa que demeriten la calidad de este servicio.
    3. El personal de las áreas técnicas de la Convocante en cualquier momento, durante el tiempo que el licitante ganador preste el servicio podrá reasignar al interior de las áreas conforme a las necesidades del servicio al cuerpo de limpieza, de igual forma podrá reubicar en cualquier otra de las instalaciones de la convocante a los elementos cuando así lo determine, o la necesidad del servicio lo requiera.
    4. Las características correspondientes del servicio objeto de la presente licitación corresponden a lo mínimo solicitado por las unidades aplicativas que integran a la convocante, por lo que no se aceptará propuesta alternativa que demerite la calidad de este servicio.
    5. La Unidad tendrá el derecho de veto justificado del personal que no cumpla con el servicio solicitado, informando telefónicamente al supervisor en turno o quien el licitante ganador designe y deberá ser reemplazado por la empresa en un plazo no mayor a una hora en los servicios dentro de la zona metropolitana (Municipios de Apodaca, Escobedo, Guadalupe, Monterrey, San Nicolás de los Garza, San Pedro, Santa Catarina) y no mayor a cuatro horas fuera de la zona metropolitana (zona rural); y posteriormente ratificara dicha solicitud mediante escrito a la compañía prestadora del servicio especificando los motivos del veto. Las Unidades no podrán permanecer sin servicio de limpieza, por lo que, si por alguna causa el personal es vetado, algún otro elemento o supervisor deberá de permanecer al cuidado del área asignada, hasta que el personal de relevo se presente en la Unidad.
    6. Los licitantes deberán cumplir con las normas de calidad (Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas o las Normas de Referencia Aplicables), debiendo enunciarlas, cuyo cumplimiento sea aplicable para demostrar que los servicios de contratación a la que hace referencia la presente convocatoria cumplen con los estándares de calidad o unidades de medida requeridas.
    7. Para el desarrollo de los eventos y menciones en las presentes bases se señalan los domicilios de la Subsecretaria de Prevención y Control de Enfermedades y la Dirección Administrativa de la Convocante, ubicadas en Matamoros No. 520 Ote, 3er. y 2do. piso respectivamente, Centro de Monterrey Nuevo León, C.P. 64000.
    8. La Convocante en base a la disposición presupuestal autorizada y a las cantidades requeridas por las unidades aplicativas, determinará los montos mínimo y máximo de surtido. La Convocante se compromete a erogar como mínimo el 60% del monto adjudicado. El 60% del monto comprometido por la Convocante, se ejercerá de acuerdo a los anexos Nos. 1 y 1A y en base a las partidas, renglones y cantidades establecidas por la Convocante, estas cantidades son referenciales y pueden variar según las necesidades de las unidades aplicativas y presupuestos autorizados.
    9. El licitante ganador está obligado a proporcionar en tiempo y forma, la información que en su momento se le requiera por parte de la Contraloría y Transparencia Gubernamental del Estado y/o el órgano de control interno, a través de auditorías, visitas o inspecciones que se practiquen de conformidad con el artículo 78 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León y del 120 del Reglamento de la misma ley.
    10. La Convocante podrá rescindir el contrato que haya adjudicado al licitante ganador del concurso, cuando este se encuentre bajo proceso de investigación por cualquier órgano fiscalizador, en el ámbito Estatal o Federal, durante la vigencia del contrato.

**1.2. Período, lugar y condiciones de la prestación del servicio.**

**1.2.1. Período de prestación del servicio:**

El servicio se prestará a partir del 1 de enero del 2023 al 31 de octubre del 2023.

**1.2.2. Lugar de prestación del servicio:**

La prestación del servicio será de acuerdo a lo señalado en el Anexo 1-A de las bases de la presente licitación.

**1.2.3.- Condiciones de prestación del servicio:**

La relación del personal por unidades se menciona en el Anexo 1-A.

El Licitante ganador proporcionará el personal, equipo y material de limpieza adecuado (bolsas de basura, papel sanitario, cloro, jabón desinfectante para manos, jabón en polvo, aromatizante en aerosol, lustrador para muebles, etc.), conforme a lo solicitado en el Anexo 1-B de estas bases y según las características del área de cada unidad solicitante, así como un programa que garantice la calidad del servicio de limpieza en el período que se contrate.

El personal deberá estar presentarse de acuerdo a las siguientes características:

* Perfectamente identificado (gafete).
* Uniformado.
* Ser mayor de edad.
* Reunir las características de responsabilidad y actitud de servicio.
* Tener buena higiene personal (no piercing, cabello corto, uñas cortas y sin tatuajes visibles).
* Gozar de buena salud.

El personal deberá estar certificado y capacitado en el manejo de los materiales a utilizar en el área de trabajo donde se utilicen materiales o sustancias bio-peligrosas y/o infectocontagiosas conforme a la Norma 087-ECOL-SSA1-2002 y/o NOM-010-STPS-0214 Agentes químicos contaminantes del ambiente laboral, por lo que deberá anexar a su propuesta técnica copias de documentos de al menos 20 personas certificadas en el manejo de materiales biológico-infecciosos.

El licitante que resulte adjudicado deberá designar un supervisor para el servicio de limpieza por cada inmueble objeto del servicio; quién se encargará de coordinar y verificar a diario la programación de trabajo, asistencia del personal, suplir al personal faltante, verificar que no falten materiales y equipo de limpieza y reportar cualquier anomalía que se presente al Jefe del Área en donde se labora.

El personal deberá de acatar las indicaciones del personal de supervisión de la empresa de acuerdo a las necesidades del servicio en cada área, llevar una bitácora para registrar la hora y los trabajos realizados en cada área, además deben de contar con los conocimientos básicos de limpieza.

Los licitantes participantes podrán realizar una visita a las Unidades Médicas y Administrativas para que tengan una idea de la cantidad de recurso humano, material y equipo necesario para prestar este servicio, esta visita deberá realizarse antes del término para la celebración de la junta de aclaraciones.

El personal del licitante que resulte adjudicado llenará un formato en el cual se revise o califique la calidad del servicio por áreas; el cual deberá ser firmado diariamente por el responsable del área y el supervisor de la empresa.

El licitante que resulte con la adjudicación deberá instalar a su costa un reloj checador en el Hospital Metropolitano y Hospital Materno Infantil, así como tarjetas de asistencia con el logotipo de su empresa, con el fin de tener un control en la asistencia del personal que realiza el servicio. Así mismo el supervisor realizará reportes mensuales de asistencia de cada una de las unidades en las que presta el servicio, dichos reportes deberán estar firmados por el supervisor y anexarlos a las facturas correspondientes.

Las Unidades no podrán permanecer sin el servicio de limpieza; por lo que si por alguna causa el personal es vetado, deberá de permanecer al servicio del área asignada, hasta que el personal de relevo se presente en la Unidad.

De las obligaciones para con el personal, queda expresamente convenido que el licitante que resulte adjudicado queda obligado a cumplir con la inscripción y pago de cuotas al Instituto Mexicano del Seguro Social y para verificar el cumplimiento de ella durante la vigencia del contrato, deberá el proveedor entregar a las unidades receptoras de los servicios, las constancias de cumplimiento conforme a la periodicidad establecida en la Ley del Seguro Social para el pago de las cuotas respectivas, así mismo asumirá todas las obligaciones derivadas de los contratos de trabajo, su cumplimiento y demás responsabilidades económicas por los trabajos que se encomiendan, incluyendo toda clase de daños contra la Convocante, terceros en sus bienes o en las personas, así como cumplir con las obligaciones y prestaciones que establece la Ley Federal del Trabajo. En caso de accidente de trabajo a sus empleados, la empresa absorberá todas las responsabilidades, liberando a la Convocante de responsabilidad alguna a este respecto. La Convocante no será patrón sustituto.

El licitante deberá presentar en su propuesta técnica, escrito original en formato libre manifestando bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado, el contrato que se formalice se regirá por la Ley, por lo que no existirá relación de dependencia ni de subordinación entre la Convocante y el Licitante ganador y los empleados de este último. El licitante en caso de resultar adjudicado se obliga a asumir cualquier responsabilidad ante la Convocante o terceros por la conducta de los trabajadores que contrate para el cumplimiento de los servicios objeto de la presente licitación derivados del contrato que se formalice. Por lo tanto, el licitante ganador asumirá en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes, intervenga o contrate para la ejecución de los servicios objetos de la Convocatoria, así como en la ejecución del contrato que en su caso se formalice. El licitante declarará mediante escrito bajo protesta de decir verdad que cuenta con los elementos propios y suficientes para cumplir con las obligaciones que deriven de las relaciones que deriven con sus trabajadores. En consecuencia, aceptando ser el único responsable del cumplimiento de las obligaciones que deriven de las relaciones laborales, fiscales, contractuales o de cualquier otra índole e incluso las de Seguridad Social e INFONAVIT.

En caso de que el licitante que resulte adjudicado tuviera problemas de carácter laboral con sus empleados y de estos resultara un paro o huelga, se suspenderán los efectos del contrato, quedando la Convocante en libertad de contratar estos servicios con otra compañía.

El licitante que resulte adjudicado deberá de proporcionar a La Convocante a través de la Jefatura del Departamento de Servicios Generales, a más tardar el día ultimo del mes calendario siguiente a aquél en que se presten los servicios, la siguiente información y documentación que se definen en los lineamientos a que se refieren los artículos 27, fracción V, tercer párrafo de la Ley del Impuesto sobre la Renta y 5o., fracción II, segundo párrafo de la Ley del Impuesto al Valor Agregado:

1. Copia del registro vigente en el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras Especializadas (REPSE)

2. Recibos de nómina en documentos digitales debidamente timbrados, por concepto de pago de salarios de los trabajadores con los que haya proporcionado el servicio contratado.

3. Declaración mensual de impuestos federales (incluyendo acuse) en donde se advierta la declaración y entero del impuesto sobre la renta retenido a los trabajadores, así como el impuesto al valor agregado trasladado al CLIENTE, y el recibo de pago correspondiente.

4. Copia de la cédula de determinación de Cuotas Obrero-Patronales (SUA) en donde se haya incluido los enteros de IMSS e INFONAVIT al personal que efectivamente presta los servicios, así como el recibo de pago correspondiente.

**1.3.- Supervisión.**

La supervisión será llevada a cabo por el personal designado por el licitante que resulta adjudicado y el personal que designe cada una de las unidades aplicativas y se hará conforme a los lineamientos de la Convocante durante la prestación del servicio.

La Convocante, tendrá la facultad de realizar visitas de inspección en las unidades aplicativas para validar las condiciones en las que se presta el servicio.

**1.4.- Período de Garantía sobre la Calidad del Servicio.**

El período de garantía de la prestación del servicio, estará sujeta a la vigencia del contrato.

**1.5.- Control de Calidad.**

El control de calidad será llevado a cabo por cada una de las unidades aplicativas y se hará conforme a los lineamientos de la Convocante.

**1.6.- Devoluciones.**

La Convocante podrá devolver al personal que no cumpla con los requisitos solicitados, así como, cuando se comprueben deficiencias en la calidad de los servicios y materiales suministrados, imputables al licitante adjudicado y/o por el personal a su cargo, en caso de que se den estos supuestos, la compañía prestadora del servicio deberá prever con anticipación estas anomalías para que las Unidades en las que se prestará el servicio no se queden sin éste.

1. **REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR QUIEN DESEE INSCRIBIRSE Y PARTICIPAR EN EL CONCURSO.**

**AL MOMENTO DE LA INSCRIPCIÓN LOS INTERESADOS DEBERÁN ENTREGAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN Y CD O USB QUE CONTENGA TODOS LOS DOCUMENTOS EN FORMATO DE WORD, PDF O EXCEL:**

* Información sobre la compañía Anexo 8 de las bases; se deberá anexar copia simple legible de todas las actas, reformas y poderes.
* Monto de ventas totales del Ejercicio Fiscal 2021: deberá acreditarse con la declaración correspondiente al ejercicio fiscal del 2021; o con los estados financieros presentados ante las Secretaría de Hacienda y Crédito Público, auditados y/o dictaminados por Contador Público externo autorizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, correspondiente al ejercicio fiscal del 2021, demostrando su capacidad financiera mediante la comprobación de que las ventas totales son de por lo menos el 20% de su oferta económica que presente a la convocatoria. Incluir acuse de recepción de dicha declaración o en su caso la cadena original o estados financieros dictaminados fiscalmente emitidos por un Contador Público registrado ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, acreditando su personalidad mediante cédula profesional y registro ante la SHCP. Así mismo deberán de presentar carta bajo protesta de decir verdad, firmada por el representante legal, en donde manifiesten que la documentación entregada, referente a este requisito, contiene las cantidades correctas y que el monto de ventas totales mínimas requeridas no tiene alteración alguna.
* Escrito simple en el cual manifieste, bajo protesta de decir verdad de estar al corriente en el cumplimiento de Obligaciones Estatales y Federales, en lo relativo al pago de impuestos.
* Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 49, Fracción IX de la Ley De Responsabilidades Administrativas del Estado De Nuevo León, escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente, no se actualiza un Conflicto de Interés; para el caso de personas morales, deberá ser firmado por el representante legal y aquellos socios o accionistas que ejercen control sobre una sociedad, siendo administradores o quienes formen parte del consejo de administración, o bien conjunta o separadamente, directa o indirectamente, mantengan la titularidad de derechos que permitan ejercer el voto respecto de más del cincuenta por ciento del capital, tengan poder decisorio en sus asambleas, estén en posibilidades de nombrar a la mayoría de los miembros de su órgano de administración o por cualquier otro medio tengan facultades de tomar las decisiones fundamentales de dichas personas morales, acompañado de copia simple de identificación oficial vigente por ambos lados de cada uno de ellos (Anexo 8-A).
* Constancia del curso de prevención y concientización sobre las faltas administrativas y hechos de corrupción, a la cual se deberá anexar un documento signado por el representante legal en el que manifiesten bajo protesta de decir verdad estar plenamente conscientes de la prevención y sanción de las citadas irregularidades.
* Registro vigente en el Padrón de Proveedores de Gobierno del Estado, o el vínculo electrónico donde aparezca dicho padrón o certificado de registro en el padrón; en caso de no presentar este requisito, sus proposiciones estarán condicionadas al registro en el Padrón a más tardar a la fecha del fallo correspondiente. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en los Artículos 24 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León y 22, 36 y 58 de su Reglamento.
* Cédula de Identificación Fiscal, Registro Federal de Contribuyentes, comprobante de domicilio fiscal actualizado y el del establecimiento donde realicen sus principales operaciones en caso de ser diferente al domicilio fiscal, nombre de los apoderados, representantes y socios, poderes en los que consten a las personas que se les delega actos de administración. Tratándose de Personas Físicas: Deberá acreditar su personalidad a través de: Constancia de alta en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, identificación oficial con fotografía, acta de nacimiento o en su caso de naturalización y comprobante de domicilio fiscal actualizado y el del establecimiento donde realicen sus principales operaciones en caso de ser diferente al domicilio fiscal.

Los Licitantes que resulten adjudicados, previo a la firma de los contratos, deberán exhibir original para su cotejo y copia simple de los documentos a que se hace alusión en el formato que se integra como anexo 8.

Los interesados deberán acudir a solicitar su inscripción en el Departamento de Adquisiciones ubicado en Matamoros 520 oriente, primer piso, Centro de la Ciudad, Monterrey, Nuevo León, C.P. 64000, Tel.: 81 81 30 70 49, desde el día de publicación de la Convocatoria y hasta inclusive 24 horas hábiles previas al acto de presentación y apertura de proposiciones de 9:00 a 14:00 horas; cualquier persona podrá asistir a los diferentes actos de la licitación en calidad de observador, sin necesidad de adquirir las bases, registrándose previamente antes del inicio de cada uno de ellos, lo anterior de conformidad con el Artículo 31 fracción XXIII de la Ley.

**3. FORMA DE PRESENTACIÓN Y DOCUMENTOS ESENCIALES QUE DEBERÁ DE CONTENER EL SOBRE TÉCNICO.**

1. **ASPECTOS GENERALES DE LAS PROPUESTAS:**

# Idioma de las Propuestas. - La propuesta técnica y propuesta económica que prepare el Licitante y toda la correspondencia y documentos relativos deberán redactarse en idioma español; en todo caso, cualquier material impreso que proporcione el Licitante a la Convocante podrá estar en otro idioma a condición de que venga acompañado de su correspondiente traducción al español, la cual prevalecerá para los efectos de interpretación de las propuestas.

1. **Presentación de las Propuestas.-** El Licitante presentará en original sus propuestas técnica y económica, en papel membretado de su empresa, llenado a máquina o computadora y firmado por el representante legal, en el formato anexo a las bases expedido por la Convocante. Cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren, así mismo las propuestas deberán ser firmadas autógrafamente en la última hoja del documento que conformen cada una de dichas propuestas técnicas y económicas, esto de conformidad con el Artículo 74, fracción XIV y XV del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León.
2. **Costos de preparación de Propuestas.** El (los) licitante (s), sufragará (n) todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su (s) propuesta (s), liberando de cualquier responsabilidad a la Convocante por dicho concepto, por lo que la Convocante no devolverá dichos costos, cualquiera que sea el resultado de la licitación pública nacional presencial.
3. **PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS:**
4. El Licitante deberá presentar **dos sobres cerrados**, rotulados con el nombre del licitante y con la indicación de la licitación en que participa, así como de la propuesta que contiene (técnica o económica) dentro de dicho sobre deberá presentar en uno de ellos su propuesta técnica y en el otro sobre su propuesta económica, conforme a los formatos anexos a las bases, en los cuales se señalan los requisitos solicitados. La Convocante se reserva el derecho de evaluar cada una de las propuestas presentadas, verificando que cumpla con todas y cada una de las indicaciones contenidas en los formatos que, para tal efecto, se anexan.
5. Las propuestas técnicas y económicas, así como todos los anexos incluidos dentro del sobre técnico y económico, deberán estar dirigidas al Director Administrativo de Servicios de Salud de Nuevo León, contener firma autógrafa del representante legal de la compañía en todos los documentos; la falta de presentación, omisión o incumplimiento de cualquiera de los requisitos y documentos antes señalados será motivo de rechazo de sus propuestas.
6. **EL SOBRE DE DOCUMENTOS DE PROPUESTA TÉCNICA DEBERÁ CONTENER:**
7. **ANEXO 13.** Cédula de entrega de documentos.
8. Identificación oficial vigente de quien firma las proposiciones, quien deberá contar con facultades de administración y/o dominio, o poder especial para actos de licitación pública.
9. Currículum de la empresa, donde manifieste la capacidad técnica, describiendo la infraestructura administrativa, la descripción de las instalaciones, maquinaria, equipos y demás elementos técnicos necesarios para el objeto de la presente convocatoria, su metodología y la experiencia comprobable en prestación de servicios relacionadas a la presente, demostrándolo mediante una relación de las principales operaciones de ventas o prestación de servicios de los últimos 12 meses en donde compruebe contar como mínimo por dicho tiempo realizando las actividades relacionadas a la presente Convocatoria.
10. **ANEXO 2**. Propuesta Técnica conforme al formato del anexo 2 de las presentes bases.
11. Certificado o escrito bajo protesta de decir verdad de que cumplen con las Normas Oficiales Mexicanas o las Normas Mexicanas o Normas Internacionales aplicables y en el que manifieste que los servicios que oferte cumplen con la legislación sanitaria vigente, para las partidas y renglones que aplica, y con las Normas Oficiales Mexicanas, las Normas Mexicanas y a falta de éstas, con las Normas Internacionales.
12. Registro vigente de Prestadores de Servicios Especializados u Obras Especializadas ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social con especialidad en servicio de Limpieza.
13. Carta Compromiso de que, si resulta con la adjudicación proporcionará a La Convocante a través de Jefatura del Departamento de Servicios Generales, a más tardar el día ultimo del mes calendario siguiente a aquél en que se presten los servicios, la siguiente información y documentación que se definen en los lineamientos a que se refieren los artículos 27, fracción V, tercer párrafo de la Ley del Impuesto sobre la Renta y 5o., fracción II, segundo párrafo de la Ley del Impuesto al Valor Agregado:

1. Copia del registro vigente en el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras Especializadas (REPSE)

2. Recibos de nómina en documentos digitales debidamente timbrados, por concepto de pago de salarios de los trabajadores con los que haya proporcionado el servicio contratado.

3. Declaración mensual de impuestos federales (incluyendo acuse) en donde se advierta la declaración y entero del impuesto sobre la renta retenido a los trabajadores, así como el impuesto al valor agregado trasladado al CLIENTE, y el recibo de pago correspondiente.

4. Copia de la cédula de determinación de Cuotas Obrero-Patronales (SUA) en donde se haya incluido los enteros de IMSS e INFONAVIT al personal que efectivamente presta los servicios, así como el recibo de pago correspondiente.

1. Carta bajo protesta de decir verdad que el recurso humano con el que prestará el servicio está capacitado, goza de buena salud, higiene personal y que no cuenta con antecedentes penales y que están dados de alta en el I.M.S.S. o que, en caso de resultar adjudicado, estarán dados de alta en el I.M.S.S.
2. Original o **copia certificada** y copia simple para cotejo del registro patronal ante el I.M.S.S. a nombre del concursante y copia simple de la liquidación del pago ante el IMSS de los últimos dos bimestres, donde demuestre que cuenta con, al menos, la cantidad de elementos requeridos en el Anexo 1-A de las bases de la presente licitación, dados de alta ante el IMSS, así como carta compromiso, de que, en caso de resultar adjudicado comprobará en el mes siguiente al inicio del contrato que todo el personal que presta sus servicios para la Convocante están registrados en el I.M.S.S., con el recibo de pago correspondiente; mismo documento que deberá presentar cada 3 meses para verificar su permanencia en el I.M.S.S.
3. Opinión Positiva y vigente del Cumplimiento de Obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social.
4. Carta bajo protesta de decir verdad en la que se compromete a que, en caso de resultar adjudicado, el personal asignado a la prestación del servicio deberá presentarse a laborar perfectamente identificado (gafete), uniformado (100% del personal debe contar con uniforme distintivo de la compañía, puede ser chaquetín, aunado a esto el 40% debe contar con uniforme tipo quirúrgico para realizar funciones en áreas crítica como lo son quirófanos, terapias intensivas, etc.); ser mayor de edad y reunir las características de responsabilidad, actitud de servicio, higiene personal (no piercing, cabello corto, uñas cortas y sin tatuajes visibles), y gozar de buena salud; además de que deberá estar certificado y capacitado en el manejo de los materiales a utilizar en el área de trabajo donde se utilicen materiales o sustancias bio-peligrosas y/o infectocontagiosas conforme a la Norma 087-ECOL-SSA1-2002 y/o NOM-010-STPS-0214 Agentes químicos contaminantes del ambiente laboral, por lo que deberá anexar a su propuesta técnica copias de documentos de al menos 20 personas certificadas en el manejo de materiales biológico-infecciosos.
5. Carta de manifestación de la designación del supervisor para el servicio de limpieza por cada inmueble objeto del servicio; nombre, currículum y teléfonos móviles en los que se le pueda localizar.
6. Formato propuesto en el cual se revise o califique la calidad del servicio por áreas.
7. Carta compromiso de que en caso de resultar adjudicado instalará reloj checador en el Hospital Metropolitano y en el Hospital Materno Infantil, así como tarjetas de asistencia con el logotipo de su empresa, con el fin de tener un control en la asistencia del personal que realiza el servicio.
8. Original o copia certificada y copia para su cotejo de la documentación mediante la cual se acredite contar con un Original o copia certificada y copia simple para cotejo inmediato del certificado de gestión de la calidad NMX-CC-9001-IMNC-2015 / ISO-9001:2015; de gestión ambiental NMX-SAA-14001-IMNC-2015 / ISO 14001:2015; y de gestión de seguridad y salud en el trabajo ISO 45001:2018; en igualdad laboral y no discriminación NMX-R-025-SCFI-2015, emitidos por un organismo certificador registrado ante la Entidad Mexicana de Acreditación, A.C. (EMA), con un alcance de servicios de limpieza en el sector industrial.
9. Carta bajo protesta de decir verdad que cuentan con vehículos de transporte, para el abastecimiento de materiales.
10. Carta Compromiso que si resulta con la adjudicación hará entrega de “Póliza de seguro de responsabilidad civil”, en un plazo máximo de 15 días naturales contados a partir de la emisión del fallo de la presente licitación, que, por lo menos, respalde el 40% del valor de la propuesta económica del licitante.
11. Los licitantes que deseen participar, deberán presentar un mínimo de 2 cartas de recomendación de buen servicio de las empresas que hayan contratado su servicio, mismas que la Convocante se reserva el derecho de verificar dicha información, para su participación en el presente evento, emitidas en un período máximo de 12 meses previos a la fecha de la apertura de proposiciones técnicas por clientes, en papel membretado de éstos, en las cuales estipulen que han prestado buen servicio en cuanto a la prestación del servicio de la misma o similar naturaleza a esta licitación, deberán mencionar el número de la presente licitación y estar dirigidas al Director Administrativo de la Convocante; la Convocante se reserva el derecho de verificar dicha información, para su participación en el presente evento.
12. Cd o USB con el total de los documentos incluidos en el sobre técnico en formato pdf, word o excel únicamente para agilizar la conducción y desarrollo del evento.
13. **ANEXO 5**. Carta de presentación de proposiciones.
14. **ANEXO 6**. Recibo de proposiciones.
15. **ANEXO 7**. Declaración de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en los *Artículos 37 y 95* de la Ley y *Artículo 38* del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Estado de Nuevo León, Declaración de integridad y Certificado de Determinación Independiente de Propuesta.
16. **ANEXO 9**. Escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana y, además manifestará que los servicios que oferta y prestará en caso de resultar adjudicado, serán producidos en México.
17. **ANEXO 11**. Escrito firmado por el representante o apoderado legal en la que manifiesten que, por su conducto, no participan en el procedimiento de contratación, personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la S.F.P., en los términos de la Ley, con el propósito de evadir los efectos de la inhabilitación.
18. **ANEXO 12**. Escrito a que hace referencia a la Estratificación de Micro, Pequeña o Mediana empresa.
19. Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en situación de mora, respecto al cumplimiento de otros contratos con cualquier sujeto obligado, de conformidad al Artículo 38, fracción I del Reglamento de la Ley.
20. Escrito indicando que en caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual asumirán la responsabilidad correspondiente.
21. Documentos que acrediten encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, ya sean federales ó estatales ó municipales, presentando lo siguiente: el documento actualizado expedido por el S.A.T., en el que se emita opinión positiva y vigente sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, comprobante del último pago de: Impuesto sobre Nóminas, Refrendo y/o Tenencia de los vehículos de su propiedad e Impuesto predial del domicilio fiscal del licitante, en caso de ser propietario, este último (predial) en caso de ser propietario, de lo contrario, contrato de arrendamiento o figura legal con la que se sustente la propiedad del domicilio fiscal.
22. Carta mediante la cual manifieste que su giro comercial comprende la prestación del servicio a que se refiere el anexo 1 de esta convocatoria.
23. Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad de no mantener una relación personal, familiar o de negocios con Servidores Públicos con facultad de decisión que intervenga en cualquier etapa del procedimiento respecto a la adquisición de la presente Convocatoria, así como manifestación de que en caso de resultar adjudicado, del contrato no resultará ningún beneficio para el servidor público, su cónyuge o parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles hasta el segundo grado, o para terceros con el que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor púbico o las personas antes referidas formen o hayan formado parte durante los dos años previos a la fecha de celebración del procedimiento de contratación que resulte de la presente convocatoria.
24. Para el caso del(los) PARTICIPANTE(s) que opte(n) por la presentación conjunta de propuestas, de conformidad con los *Artículos 36* de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León y *76* de su Reglamento, deberán cumplir con lo siguiente: Deberá(n) celebrar entre todas las personas que integran la agrupación, un convenio en los términos de legislación aplicable, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes.- Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, identificando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, y de haberlas, sus reformas y modificaciones así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas; Las personas que integran la agrupación deberán celebrar en los términos de la legislación aplicable el convenio de propuesta conjunta, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes.- Nombre, denominación o razón social, domicilio y clave de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredite la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus modificaciones; Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas que comparecen a celebrar el contrato de propuestas conjuntas, señalando, en su caso, los datos de los documentos con los que acrediten las facultades de representación; Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de la Licitación Pública Nacional Presencial; Descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones, y; Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes, ya sea en forma solidaria o mancomunada, según se convenga, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo.En caso de que no participen en propuestas conjuntas deberá manifestarlo por escrito bajo protesta de decir verdad, en este último supuesto de no presentar dicho escrito no será motivo de rechazo de las propuestas. (La falta de presentación de este documento, no será motivo de descalificación)
25. **EL SOBRE DE PROPUESTA ECONÓMICA DEBERÁ CONTENER:**
26. **ANEXOS 3 y 4**.
27. CD o USB que contenga el desglose de la oferta económica en formato Excel únicamente para agilizar la conducción y desarrollo del evento.
28. Monto de ventas totales del Ejercicio Fiscal 2021: deberá acreditarse con la declaración correspondiente al ejercicio fiscal del 2021; o con los estados financieros presentados ante las Secretaría de Hacienda y Crédito Público, auditados y/o dictaminados por Contador Público externo autorizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, correspondiente al ejercicio fiscal del 2021, demostrando su capacidad financiera mediante la comprobación de que las ventas totales son de por lo menos el 20% de su oferta económica que presente a la convocatoria. Incluir acuse de recepción de dicha declaración o en su caso la cadena original o estados financieros dictaminados fiscalmente emitidos por un Contador Público registrado ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, acreditando su personalidad mediante cédula profesional y registro ante la SHCP. Así mismo deberán de presentar carta bajo protesta de decir verdad, firmada por el representante legal, en donde manifiesten que la documentación entregada, referente a este requisito, contiene las cantidades correctas y que el monto de ventas totales mínimas requeridas no tiene alteración alguna.

**3.1. Cartas de: Aceptación de Bases, Junta de Aclaraciones, Validez de la propuesta y Cumplimiento de Obligaciones Estatales y Federales.**

Los Licitantes del concurso deberán presentar por separado y fuera del sobre, en el acto de presentación y apertura de propuestas las siguientes cartas:

* Una de aceptación de las bases, junta de aclaraciones y validez de propuesta, en donde manifiesten, bajo protesta de decir verdad, que han revisado y analizado cada uno de los puntos que contienen las bases del concurso, que los conocen y están de acuerdo con las mismas y que no se tienen reclamaciones o dudas en torno a las mismas, así como que conoce el resultado de la Junta de Aclaraciones y está conforme con el contenido del acta levantada al efecto, además contendrá la validez obligatoria de su propuesta por 30 días contados a partir del día siguiente al acto de apertura de propuesta económica;
* Y otra de Cumplimiento de Obligaciones Estatales y Federales, en lo relativo al pago de impuestos.

Dichas cartas serán dirigidas al Director Administrativo de Servicios de Salud de Nuevo León, O.P.D.; por lo que la omisión o incumplimiento de cualquiera de los requisitos y documentos antes señalados, faculta de pleno derecho a la Convocante a rechazar cualquier propuesta sin darle lectura.

**3.2. Forma de presentación de las Propuestas Técnica y Económica y documentos esenciales que deberán de contener los sobres.**

1. En el caso de que comparezca en los actos de presentación y apertura de proposiciones técnicas, así como de fallo técnico, apertura económica y fallo persona distinta a la que firma las proposiciones, bastará con que presente un escrito (Carta Poder) en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por la persona que representa.
2. El Licitante deberá presentar en sobres cerrados, sus propuestas técnica y económica, rotulados con el nombre del Licitante y con la indicación del concurso en que participa, así como de la propuesta que contiene, dentro de dichos sobres deberá presentar sus propuestas técnicas en un sobre y económicas en otro sobre respectivamente y conforme al formato anexo a las bases, en el cual señalan los requisitos solicitados. La Convocante se reserva el derecho de evaluar cada una de las propuestas presentadas, verificando que cumpla con todas y cada una de las indicaciones solicitadas y de acuerdo a los formatos que para tal efecto se anexan. Al momento de entregar sus sobres, el licitante, deberá entregar las cartas a que hace referencia en punto 3.1 de estas bases, fuera de los sobres.
3. Las propuestas económicas serán cotizadas en Pesos Mexicanos.
4. Las *propuestas técnicas y económicas*, así como todos los anexos, deberán contener firma autógrafa del representante legal de la compañía en todos los documentos.

**3.3. Procedimiento a seguir en el acto de presentación y apertura de Propuestas Técnicas y acto de Apertura Económicas.**

1. Se iniciará en la fecha, lugar y hora señalados en estas bases; el acto será público, pero sólo participarán los Licitantes.
2. Se procederá a pasar lista de asistencia, acreditando su representación los concursantes o sus representantes al ser nombrados entregarán sus propuestas e identificarse con Pasaporte o Credencial de Elector.
3. Recabada toda la documentación, se procederá a la apertura de los sobres de las propuestas técnicas en el orden en que se recibieron: se verificará que hayan sido entregados todos los documentos solicitados y que éstos satisfagan los requisitos establecidos para el concurso.
4. Aquellas propuestas que no contengan los documentos y datos relevantes que hayan sido fijados como esenciales para su revisión correspondiente, serán rechazadas.
5. En el Acto de apertura económica el representante de la Convocante que presida el acto, dará lectura al importe de las propuestas que cubran los requisitos exigidos.
6. Los Licitantes, que asistieren, y el servidor público que designe la convocante, rubricarán las partes de las propuestas técnicas presentadas que previamente haya determinado la Convocante en las bases de la licitación, las que para estos efectos constarán documentalmente, así como los correspondientes sobres cerrados que contengan las propuestas económicas de los Licitantes, incluidos los de aquellos cuyas propuestas técnicas hubieren sido desechadas, quedando en custodia de la propia Convocante, quien de estimarlo necesario podrá señalar nuevo lugar, fecha y hora en que se dará apertura a las propuestas económicas.
7. Se levantará acta correspondiente en la que se harán constar las proposiciones recibidas, sus montos totales, así como las que hubieren sido rechazadas y las causas por las que no se aceptaron, así como en cada una de las etapas de los eventos y en la que se dará a conocer el fallo, el día y hora señalados en estas bases, esto de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León y 74 de su reglamento.
8. Las actas serán firmadas por todos los participantes y se entregará a cada uno de ellos una copia de la misma.
9. Si no se recibe propuesta alguna o todas las propuestas fueren desechadas, se declarará desierto el concurso, levantándose el acta correspondiente y en su caso, se procederá a expedir nueva convocatoria.

**4. DERECHOS DE LA CONVOCANTE.**

La Convocante se reserva el derecho de verificar toda la información proporcionada por los Licitantes en cualquier momento de la licitación o posterior a ella y para el caso de que la misma no cumpla con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, o lo establecido dentro de las presentes bases y acuerdos derivados de la junta de aclaraciones, se procederá a rechazar la propuesta o propuestas respectivas, toda vez que la omisión o incumplimiento de cualquiera de los requisitos y documentos señalados como esenciales, faculta de pleno derecho a la Convocante a rechazar cualquier propuesta.

No se recibirán ofertas extemporáneas, sólo se recibirán dentro del acto de recepción y apertura de propuestas, las presentadas en la forma y términos señalados en las presentes bases, así como en la parte conducente de la convocatoria de este concurso.

Iniciado el acto de presentación y apertura de proposiciones, los Licitantes no podrán modificar su propuesta.

Durante el procedimiento de licitación no se admitirá ningún tipo de negociación con los Licitantes y solo se aceptará una sola propuesta por licitante.

5. COMPROBACIÓN POR PARTE DE LA CONVOCANTE.

Inspecciones. La Convocante se reserva el derecho de visitar el local de los Licitantes durante el desarrollo del concurso para verificar la información proporcionada por los mismos. Asimismo, tendrá el derecho de visitar las instalaciones del Licitante ganador para constatar que se garantice el adecuado y oportuno suministro del servicio objeto del contrato.

6. CESIÓN DE DERECHOS.

Los derechos y obligaciones que deriven del contrato asignado al licitante ganador, solo podrán ser subcontratados o cedidos cuando existan causas justificadas o riesgos que puedan acarrear consecuencias graves y el licitante ganador los haga del conocimiento oportunamente; no omitiendo mencionar que, en ningún caso, la contratación o la cesión será superior al cincuenta por ciento del valor contratados.

7. PERÍODO DE GARANTÍA DEL SERVICIO.

El período de garantía del servicio estará sujeto a la vigencia del contrato, sin perjuicio de que se haga efectiva la garantía de cumplimiento, por incumplimiento del Concursante que resulte adjudicado.

**8. ASPECTOS ECONÓMICOS.**

**8.1. Forma de Pago.**

El pago de la prestación del servicio objeto del presente concurso se realizará en Pesos Mexicanos dentro de los 20 (Veinte) días naturales siguientes a la presentación de la factura en el área de Recursos Financieros de este Organismo y debidamente validada por el área encargada de su recepción. En el entendido de que los pagos se realizarán por Recursos Financieros los días 05 y 20 de cada mes, en caso de ser un día inhábil el pago se efectuará al siguiente día hábil.

Las facturas que resulten de la prestación del servicio, serán a nombre de Servicios de Salud de Nuevo León, O.P.D., con domicilio en Matamoros oriente, No. 520, Monterrey, N.L. C.P. 64000, R.F.C. SSN970115QI9, deberán estar selladas y firmadas por el Administrador y/o Director de cada unidad aplicativa, dicha factura deberá especificar el número del contrato del que se desprende al que corresponde dicha factura, número de licitación, marca del insumo y número de orden de envío. La unidad aplicativa posterior a la revisión de dicha factura deberá enviarla al área de Recursos Financieros de la Convocante para su trámite correspondiente en un plazo no mayor de 5 días hábiles.

El licitante que resulte adjudicado deberá cumplir con la regla I.2.7.1.1 de Almacenamiento de CFDI emitida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), misma que establece que para los efectos de los artículos 28, fracción I, primer párrafo y 30, cuarto párrafo del CFF, los contribuyentes que expidan y reciban CFDI, deberán almacenarlos en medios magnéticos, ópticos o de cualquier otra tecnología, en su formato electrónico XML.

La Convocante se deslinda del pago de las facturas que no sean presentadas para su pago antes de 90 días posteriores a la fecha de recibo en las Unidades a las que va destinado el servicio, salvo caso justificado a consideración de la Convocante. En caso de no presentarse la factura en dicho periodo la Convocante no estará obligada a la devolución del servicio prestado ni a cubrir gasto alguno. Las condiciones y forma de pago podrán variar, y si las hubiere, dichas modificaciones estarán sujetas a las Leyes, Normas, Reglamentos o Directrices aplicables que señale el Gobierno Federal, a través de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

La liquidación total de la prestación del servicio no significará la aceptación del mismo, por lo tanto la convocante se reserva expresamente el derecho de reclamar los vicios ocultos, insumos faltantes o el pago de lo indebido.

La convocante se reserva la potestad de efectuar modificaciones al proceso de pago.

**8.2. Precio.**

El instrumento que se celebre será con la condición de precio fijo y en pesos Mexicanos por lo que no se reconocerá incremento alguno en los precios ofertados de sus propuestas.

El licitante ganador que resulte con adjudicación, se obliga a respetar el precio fijo, en el supuesto de que las Unidades Aplicativas de la Convocante realicen compras directas, cuando se presenten circunstancias especiales o se establezcan programas que hagan necesaria la contratación de los servicios que estén comprendidos dentro de las necesidades objeto de la presente licitación.

**9. PENA CONVENCIONAL (SANCIÓN).**

En el supuesto de que se requiera la aplicación de la Pena Convencional, el Administrador o equivalente de la Unidad Aplicativa deberá elaborar el cálculo de dicha pena y hacerlo del conocimiento de “El Licitante ganador”, así como también remitirlo a la Subdirección de Recursos Financieros.

La Convocante aplicará una pena convencional por el atraso en el cumplimiento de los servicios objeto del contrato cuando el cien por ciento de los servicios a que se obligó el licitante ganador durante un mes, se vea afectado, derivado de la acumulación de faltas de los elemento/turno, el licitante ganador se obliga a pagar a La Convocante por concepto de pena convencional el 50% del precio unitario por elemento/turno por cada falta registrada, siempre y cuando dichas faltas sean imputables al licitante ganador.

La penalización será de manera proporcional al importe de la garantía de cumplimiento. En las operaciones en que se pactare ajuste de precios, la penalización se calculará sobre el precio ajustado. En el supuesto de que se requiera la aplicación de la pena convencional, el Administrador o equivalente de la Unidad Aplicativa deberá elaborar el cálculo de dicha pena y hacerlo del conocimiento del licitante ganador, así como también remitirlo a la Subdirección de Recursos Financieros, para el cobro de la pena convencional.

Las penas se harán efectivas descontándose de los pagos que la Convocante tenga pendientes de efectuar al concursante ganador, mediante nota de crédito sobre la factura o en su caso éste efectuará el pago correspondiente en las oficinas de Recursos Financieros de la Convocante, independientemente de que la Convocante opte por hacer efectiva la garantía otorgada por el concursante ganador hasta por el monto de las sanciones no cubiertas.

Será responsabilidad del proveedor que resulte con adjudicación, abastecer todas las necesidades que requieran las unidades en los tiempos establecidos; en los casos que no surtan de acuerdo a lo requerido, la Convocante tendrá el derecho de realizar compras directas, y si estas resultan con diferencia en precio, el proveedor deberá pagar dicha diferencia como sanción por daños ocasionados al no contar con oportunidad el servicio, de igual manera se aplicará lo establecido en el párrafo primero de este punto.

**10. GARANTÍAS.**

**10.1. Garantía de Cumplimiento de Contrato.**

Dentro de los 10 (diez) días hábiles contados a partir de la firma del contrato, el Licitante ganador deberá hacer entrega de fianza original de cumplimiento de contrato expedida por institución legalmente autorizada por un monto equivalente al 20% del valor total del contrato incluyendo el I.V.A. constituida a favor de la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León, para garantizar el cumplimiento del contrato. La fianza deberá estar vigente por un año, y en el caso de defectos y/o responsabilidades imputables a el proveedor continuará vigente hasta que se corrijan y se satisfagan las responsabilidades; así mismo continuará vigente hasta la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta en tanto se dicte resolución definitiva por autoridad competente y deberá contener las declaraciones precisadas en el contrato correspondiente.

La Fianza se otorgará por Institución Mexicana, debidamente autorizada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a favor de la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León y deberá contener las siguientes declaraciones expresas:

1. La afianzadora en ejercicio de la autorización que le otorgó el Gobierno Federal, por conducto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en los términos de los Artículos 11, 36 y 75 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas se constituye fiadora por el monto equivalente al 20% del monto total incluyendo I.V.A.
2. Ante la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León, la presente fianza se otorga para garantizar por (“**EL PROVEEDOR**”) con la cédula única de identificación fiscal (número de cédula de la empresa), y con domicilio en (domicilio de la empresa), todas y cada una de las obligaciones contenidas en el contrato (número de contrato y fecha) derivado de Licitación Pública Nacional, celebrado con “**S.S.N.L.**”; relativo a la contratación del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por un importe de (monto total del contrato incluyendo el I.V.A).
3. Que la Fianza se otorga en los términos del presente contrato, para garantizar todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Licitación Pública Nacional.
4. Que la Fianza estará en vigor por un año, y en el caso de defectos y/o responsabilidades imputables a “**EL PROVEEDOR**” continuará vigente hasta que se corrijan los defectos y se satisfagan las responsabilidades; asimismo continuará vigente hasta la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta en tanto se dicte resolución definitiva por autoridad competente.
5. Que esta fianza continuará vigente en el caso de que se otorgue prórroga a “**EL PROVEEDOR**” para el cumplimiento de las obligaciones que se afianzan, aun cuando haya sido solicitada y autorizada extemporáneamente.

f) Que sólo podrá ser cancelada mediante aviso por escrito de “**S.S.N.L.**”.

g) Que la Institución Afianzadora acepta lo preceptuado por los artículos 174, 178, 179, 282, 283 y 289 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en vigor.

h) Que “**S.S.N.L.**”, cuenta con un término de un año contado a partir del incumplimiento de “**EL PROVEEDOR**”, para reclamar el pago a la afianzadora, por lo que de no presentarse dentro de dicho plazo operará la caducidad de la misma; o bien, de que la vigencia de la fianza deberá ser de dos años, contados a partir del día siguiente al incumplimiento del fiado.

Una vez cumplidas las obligaciones de “**EL PROVEEDOR**” a satisfacción de “**S.S.N.L.**”, este último procederá a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales para que “**EL PROVEEDOR**” de inicio a los trámites para la cancelación de la garantía de cumplimiento prevista en esta cláusula.

**11. CALENDARIO DE EVENTOS.**

**Publicación de la convocatoria:** Periódico Oficial del Estado, el 12 de diciembre del 2022.

**Publicación de bases:** A través de la página <http://saludnl.gob.mx>, el 12 de diciembre del 2022.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Licitación Pública Nacional Presencial No. LP-919044992-N57-2022**  **“SERVICIO DE LIMPIEZA”** | | | |
| **ACTO** | | **FECHA Y HORA** | **LUGAR** |
| VISITA A INSTALACIONES | | No habrá visita a instalaciones. | |
| 11.1.1 | JUNTA DE ACLARACIONES | 16/12/2022  11:00 HRS | Los eventos serán presenciales y serán llevados a cabo en la Sala de Juntas de la Subsecretaria de Prevención y Control de Enfermedades o de la Dirección Administrativa de la Convocante, ubicados en Matamoros 520 ote, tercer y segundo piso, respectivamente, Centro de Monterrey, Nuevo León, C.P. 64000 |
| 11.1.2 | PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS | 28/12/2022  10:00 HRS |
| 11.1.3 | FALLO TÉCNICO | 29/12/2022  10:00 HRS |
| 11.1.4 | APERTURA ECONÓMICA | 29/12/2022  10:30 HRS |
| 11.1.5 | FALLO ECONÓMICO | 29/12/2022  11:00 HRS |
| FORMALIZACIÓN DE CONTRATO | | En caso de resultar adjudicados los proveedores deberán presentarse a más tardar el día 12 de enero del 2023 en el Departamento de Contratos de la Subdirección de Recursos Materiales, ubicada en Matamoros 520 ote, primer piso, Centro de Monterrey, Nuevo León, C.P. 64000, en el horario de 9:00 a 17:00 horas para la firma del Contrato. | |
| TIPO DE LICITACIÓN | | Presencial (Artículo 27 Bis, fracción I de la Ley). | |

Los eventos se llevarán bajo las siguientes condiciones:

1. ***Acto de Junta de aclaraciones:*** Los licitantes que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la Convocatoria deberán entregar las preguntas *por escrito y en cd o usb en documento word*; utilizando el formato que como **ANEXO 14A** se acompaña a las presentes bases, acompañadas de un escrito, en el que expresen su interés en participar en la licitación, por si o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante, Anexo **14**, lo cual podrán hacer a más tardar 24 horas antes de la celebración del evento, en las oficinas del Departamento de Adquisiciones, ubicado en Matamoros oriente, No. 520, primer piso, Centro de la Ciudad, Monterrey, Nuevo León, C.P. 64000, Tels.: 81 81 30 70 49. Dichas preguntas deberán estar firmadas por el Representante Legal, caso contrario no se aceptarán. Se levantará acta de la sesión y lo acordado será obligatorio aún para quienes no asistan.
   * 1. ***Acto de Entrega de Propuestas y Apertura Técnica:*** En esta etapa los licitantes deberán de presentar en dos sobres cerrados sus propuestas técnicas y económicas conteniendo la información que se solicitó.
     2. ***Acto de Fallo Técnico:*** Se darán a conocer las propuestas técnicas que fueron rechazadas y los motivos de tal determinación, se levantará acta del evento y se dará lectura a la misma la cual se firmará por todos los participantes del evento.
     3. ***Acto de Apertura Económica:*** En esta etapa se dará apertura a los sobres de propuesta económica de los proveedores que hayan sido aceptados técnicamente.
     4. El ***fallo*** se emitirá de conformidad con lo establecido por los *Artículos 39 y 40* de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León y 79 de su Reglamento.

Cualquier persona podrá asistir a los diferentes actos de la licitación en calidad de observador registrándose antes del inicio de cada uno de ellos.

**12. CRITERIO DE ADJUDICACIÓN.**

La Convocante, previo análisis de las propuestas presentadas y presupuestos autorizados, elaborará un dictamen que servirá como fundamento para emitir el fallo mediante el cual se adjudicará el Anexo 1 ***por paquete*** que incluye la prestación del servicio motivo de este concurso, al (los) licitante (s) que de entre los proponentes reúna las condiciones más convenientes en términos de precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes requeridas por la Convocante y que garantice satisfactoriamente el cumplimiento en la prestación del servicio objeto del presente concurso.

**13. CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN.**

La Convocante estará facultada para descalificar, en el acto de apertura o en cualquier etapa del evento de la licitación, a los licitantes participantes que incurran en una o varias de las siguientes situaciones que se enumeran en forma enunciativa más no limitativa. -

1. Que no cumplan con alguno de los requisitos especificados en estas bases.
2. Cuando las propuestas técnicas o económicas no se presenten en sobres cerrados, de acuerdo a lo establecido en las presentes bases.
3. Cuando el representante del participante no acredite debidamente la personalidad jurídica que ostenta.
4. Que modifique o proponga alternativas que modifiquen las condiciones establecidas en estas bases y conforme a las cuales se desarrolla el concurso.
5. Si se comprueba que tiene acuerdo con otro u otros concursantes participantes para elevar el precio del servicio que se concursan, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
6. Por falsear datos o información proporcionada a la Convocante, con motivo de la presente convocatoria.
7. Si no cumple con todos los requisitos especificados en estas bases en cuanto a la documentación que deben presentar en sus propuestas.
8. La falta de firma del Licitante o Representante Legal en todas sus propuestas técnicas y/o económicas.
9. Cuando el licitante o representante legal modifique las condiciones establecidas en estas bases y conforme a las cuales se desarrolla el concurso.

En cualquier caso, la descalificación podrá decretarse en cualquier momento durante el proceso de la licitación, desde el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones Técnicas y hasta el Acto de Fallo Económico, en tal virtud, se incluirán las causas que motivaron la descalificación y las observaciones respectivas en las actas correspondientes al acto en que se dé a conocer la descalificación.

**14. EL CONTRATO.**

La adjudicación del o los contratos que se deriven del presente concurso, obliga a los licitantes en quien hubiere recaído, a firmarlo dentro de los 10 (DIEZ) días hábiles siguientes a la fecha en que se dé a conocer el fallo, de conformidad con lo establecido en el *Artículo 90* del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, en la oficina del Depto. de Contratos, ubicada en Matamoros 520 oriente, primer piso, Centro de la Ciudad, Monterrey, Nuevo León, en caso de que el Licitante no firmara el contrato por causas imputables a el mismo, dentro del plazo señalado, la Convocante sin necesidad de un nuevo procedimiento, podrá adjudicar el contrato al participante del concurso que haya presentado la siguiente proposición solvente más baja, de conformidad con lo dispuesto en este mismo Artículo del citado Reglamento.

El o los contratos que deriven de la presente licitación estarán sujetos al precio fijo ofertado por el licitante que resulte adjudicado, las cantidades podrán variar de acuerdo a las necesidades de cada unidad aplicativa de la Convocante, en función del monto contratado.

De conformidad con el Artículo 59 fracción II inciso e) de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León se indica que el o los contratos que se deriven de la adjudicación de la presente licitación serán contratos abiertos.

**14.1. Modificación al contrato.**

El (los) contrato (s) que se deriven del presente concurso, podrán ser modificados siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el veinte por ciento de la cantidad de los conceptos establecidos originalmente en los mismos y el precio de los bienes o servicios sea igual al pactado originalmente, de conformidad con lo establecido en el último párrafo del *Artículo 47* de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León y 95 de su Reglamento.

En caso de otorgamiento de prórrogas o esperas al proveedor para el cumplimiento de sus obligaciones, derivadas de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo del contrato, se deberá realizar la modificación correspondiente a la fianza.

**14.2. Daños y Perjuicios.**

En el contrato o contratos que se deriven del presente concurso, el proveedorse obliga al pago de los daños y perjuicios que ocasione a la Convocante por la falta de la prestación del servicio y cuando éstos no reúnan los requisitos de calidad, así como el pago de daños que se causen aterceros en su persona, así como por cualquier incumplimiento a lo establecido en el presente instrumento.

**14.3. Notificaciones.**

El licitante ganador que se le adjudique un pedido o contrato deberá señalar un domicilio en el Estado de Nuevo León, acreditándolo como domicilio para efectos de oír y recibir notificaciones.

**14.4. Vigencia del contrato.**

La vigencia del contrato que se derive de la presente licitación, será del 1 de enero del 2023 al 31 de diciembre del 2023. Al respecto, en la inteligencia de que si a la fecha de la conclusión de la vigencia del contrato, el servicio no se ha prestado a satisfacción de la Convocante, el instrumento continuará vigente, hasta en tanto no se cumpla dicha condición.

**15. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.**

La Convocante se reserva el derecho de dar por terminado anticipadamente el contrato derivado de esta licitación, sin responsabilidad alguna, mediante notificación por escrito al licitante ganador con 10 (diez) días de anticipación, cuando concurran causas de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de los bienes, arrendamientos o servicios contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio a la Convocante, o se determine, por la autoridad competente, la nulidad o inexistencia jurídica de los actos que dieron origen al contrato.

**16. SANCIONES.**

Se hará efectiva la garantía de cumplimiento de contrato:

1. Cuando el licitante ganador no cumpla con la prestación del servicio objeto del concurso, conforme a lo establecido en las presentes bases y el contrato correspondiente.
2. Si el licitante ganador no preste el servicio dentro del plazo señalado.
3. Si incumple el licitante ganador con cualquiera de las obligaciones establecidas en el contrato correspondiente.

**17. RESCISIÓN DE CONTRATO.**

La Convocante podrá rescindir el contrato que haya adjudicado al Licitante ganador del concurso, cuando se presente alguna de las siguientes causas.

1. Incumplimiento grave de las obligaciones contraídas por el licitante ganador.
2. Cuando el licitante ganador no cumpla con el suministro objeto del presente concurso y contrato correspondiente.
3. Si el licitante ganador no otorga la prestación del servicio dentro del plazo señalado la prestación del servicio objeto del presente concurso.
4. Si no otorga la fianza de garantía de cumplimiento de contrato, siendo a su cargo los daños y perjuicios que pudiere sufrir la Convocante por la falta de la prestación de los servicios establecidos en el contrato correspondiente.
5. Si incumple el licitante ganador con cualquiera de las obligaciones establecidas en el contrato correspondiente.
6. Si el licitante ganador no realiza la prestación del servicio establecido en el contrato, conforme a la calidad, características y presentación establecidas en las presentes bases y sus propuestas técnica y económica.
7. Si no da las facilidades necesarias a los supervisores que al efecto designe la Convocante, para el ejercicio de su función.
8. Por negativa a repetir o completar la prestación del servicio, que la Convocante no aceptó por deficiente.
9. Por no cubrir con personal suficiente y capacitado en la prestación del suministro adjudicado.
10. Si cede, traspasa o subcontrata la prestación del servicio objeto de este concurso.
11. Si es declarado en estado de quiebra o suspensión de pagos, por autoridad competente.

Cuando se presente cualquiera de las causas enumeradas anteriormente, se procederá a rescindir administrativamente el contrato conforme a los lineamientos establecidos por la Ley de la Materia, y se procederá a hacer efectiva la fianza de cumplimiento de contrato.

**18. RECURSOS.**

Contra las resoluciones que se dicten dentro de la presente Licitación, los licitantes podrán presentar el recurso de reconsideración ante la propia Convocante, el plazo para interponerlo será de 30 (treinta) días hábiles contados a partir del día siguiente a aquél en que hubiere surtido efectos la notificación de la resolución que se recurre, conforme a los *Artículos 79 y 80* de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León.

El domicilio de las Oficinas en el que la Convocante resolverá los recursos de reconsideración es el que corresponde a la Dirección General de la Convocante ubicada en el edificio que se localiza en la Calle Matamoros oriente, No. 520, Centro de Monterrey, Nuevo León, C.P. 64000.

**19. CONCURSO DESIERTO.**

Un concurso será declarado desierto por las siguientes razones:

1. Cuando la Convocante compruebe que los Licitantes se pusieron de acuerdo previamente a la celebración de la licitación, a fin de encarecer los precios ofertados en sus propuestas.
2. Cuando ninguna de las propuestas presentadas por los participantes cumpla con los requisitos establecidos en las bases.
3. Cuando sus precios no sean aceptables, previo estudio de mercado realizado por la Convocante.

**20. CONCURSO CANCELADO.**

Un concurso podrá ser declarado cancelado por las siguientes razones:

1. Por caso fortuito o fuerza mayor.
2. Por circunstancias debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir o arrendar los bienes o contratar la prestación de los servicios y que de continuarse con el procedimiento de licitación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la propia Convocante.
3. Por razones de programación presupuestal de carácter prioritario en la utilización de recursos públicos.

**21. SUPLETORIEDAD.**

En lo no previsto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, su Reglamento y demás disposiciones que de ella se deriven, serán aplicables la Ley de Administración Financiera para el Estado de Nuevo León, la Ley de Egresos correspondiente, el Código Civil para el Estado de Nuevo León y el Código de Procedimientos Civiles del Estado de Nuevo León, vigentes en el Estado.

**ATENTAMENTE**

**LIC. VICENTE ARTURO LÓPEZ LIMÓN**

**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

**DE SERVICIOS DE SALUD DE NUEVO LEÓN, O.P.D.**

**MONTERREY, NUEVO LEÓN A 12 DE DICIEMBRE DEL 2022**

**ANEXO 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partida 1 Servicio de Limpieza** | | | | |
| **RENGLÓN** | **DESCRIPCIÓN** | **CANTIDAD** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** |
| 1 | Servicio de Limpieza por 5 días a la semana (De lunes a Viernes) | 1 | Paquete | 219 Elementos en turnos de 8 Horas. |
| 1 | Servicio de Limpieza por 6 días a la semana (De lunes a Sábado) | 1 | Paquete | 19 Elementos en turnos de 8 Horas. |
| 1 | Servicio de Limpieza por 7 días a la semana (De lunes a Domingo) | 1 | Paquete | 381 Elementos en turnos de 8 Horas. |
|  |  |  | **TOTAL** | **619** |

|  |
| --- |
| **ANEXO 1-A** |
| **RELACIÓN DE ELEMENTOS POR UNIDAD**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **UNIDAD** | **DESCRIPCIÓN** | **DOMICILIO** | **CANTIDAD DE ELEMENTOS** | **DÍAS A LABORAR** | | 2 | ALMACÉN CENTRAL | PROL. DÍAZ ORDAZ NO. 204, COL. DÍAZ ORDAZ, SAN NICOLÁS DE LOS GARZA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 3 | LABORATORIO ESTATAL | SERAFÍN PEÑA NO. 2211, COLONIA VALLES DE LA SILLA, GUADALUPE, NUEVO LEÓN. | 4 | LUNES A DOMINGO | | 3 | LABORATORIO ESTATAL | SERAFÍN PEÑA NO. 2211, COLONIA VALLES DE LA SILLA, GUADALUPE, NUEVO LEÓN. | 4 | LUNES A SÁBADO | | 4 | CENTRO ESTATAL DE LA TRANSFUSIÓN SANGUÍNEA | HERMOSILLO NO. 3363, COLONIA MITRAS CENTRO, MONTERREY, NUEVO LEÓN. | 1 | LUNES A SÁBADO | | 5 | SUBSECRETARIA DE REGULACIÓN Y FOMENTO SANITARIO | AVE. CHAPULTEPEC No. 1836, COL. JARDIN ESPAÑOL, MONTERREY, N.L. | 4 | LUNES A VIERNES | | 5 | SUBSECRETARIA DE REGULACIÓN Y FOMENTO SANITARIO | OFICINA REGIONAL NO. 1, EMILIO CARRANZA No. 730, EDIFICIO SIMEPRODE, 4° PISO, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 5 | SUBSECRETARIA DE REGULACIÓN Y FOMENTO SANITARIO | OFICINA REGIONAL NO. 2, GONZALITOS N° 839, ESQUINA ALLENDE, SAN NICOLAS DE LOS GARZA, NUEVO LEON. | 1 | LUNES A VIERNES | | 5 | SUBSECRETARIA DE REGULACIÓN Y FOMENTO SANITARIO | OFICINA REGIONAL NO. 3, JUAREZ N° 112, LOCAL 7, PLANTA ALTA, CENTRO, SANTA CATARINA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 5 | SUBSECRETARIA DE REGULACIÓN Y FOMENTO SANITARIO | OFICINA REGIONAL NO. 4, AVE. SERAFÍN PEÑA NO. 2211 COL. VALLES DE LA SILLA, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 5 | SUBSECRETARIA DE REGULACIÓN Y FOMENTO SANITARIO | OFICINA REGIONAL NO. 5, GALEANA N° 390, SABINAS HIDALGO, NUEVO LEON. | 1 | LUNES A VIERNES | | 5 | SUBSECRETARIA DE REGULACIÓN Y FOMENTO SANITARIO | OFICINA REGIONAL NO. 6,ZARAGOZA N° 306 OTE, ENTRE JOSEFA ORTIZ DE DOMINGUEZ Y 5 DE MAYO, ZONA CENTRO, CADEREYTA JIMENEZ, NUEVO LEON | 1 | LUNES A VIERNES | | 39 | DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DE LA SALUD | EMILIO CARRANZA NO. 730 SUR, 3ER PISO, CENTRO, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CENTRO DE SALUD PLUTARCO ELIAS CALLES | EJÉRCITO NACIONAL S/N, COL. PLUTARCO ELÍAS CALLES, MONTERREY, C.P. 64108 | 1 | LUNES A SÁBADO | | 1100 | CENTRO DE SALUD GARZA | IGNACIO COMONFORT NO. 1920, COL. GARZA NIETO, MONTERREY, C.P. | 2 | LUNES A VIERNES | | NIETO | 64420 | | 1100 | CENTRO DE SALUD NUEVA | AV. NUEVO MÉXICO S/N, COL. NUEVA MORELOS, MONTERREY, C.P. | 2 | LUNES A VIERNES | | MORELOS | 64180 | | 1100 | OFICINAS DE LA JURISDICCIÓN | EMILIO CARRANZA 730 SUR COL. CENTRO C.P. 64000 | 2 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CAPASITS | MIGUEL BARRAGAN S/N COL. INDUSTRIAL, MONTERREY NUEVO LEÓN | 2 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CENTRO DE SALUD SAN | ÁGATA NO. 5860, COL. SAN BERNABÉ, MONTERREY, C.P. 64100 | 1 | LUNES A VIERNES | | BERNABE | | 1100 | CENTRO DE SALUD | AV. DEL CENTRO NORTE S/N, COL. SOLIDARIDAD, MONTERREY, C.P. 64102 | 1 | LUNES A VIERNES | | SOLIDARIDAD | | 1100 | CENTRO DE SALUD ALIANZA A | CALANDRIA S/N, COL. LA ALIANZA, MONTERREY, C.P. 64103 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CENTRO DE SALUD ALIANZA B | LOCUTORES S/N, COL. LA ALIANZA, MONTERREY, C.P. 64103 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CENTRO DE SALUD MADRE | AGUATURNA ESQUINA CON AMELO NO. 5610, COL. MADRE SELVA, | 1 | LUNES A VIERNES | | SELVA | MONTERREY, C.P. 64110 | | 1100 | CENTRO DE SALUD ALVARO | ESTACIÓN ESPERANZA NO. 5210, COL. ÁLVARO OBREGÓN, MONTERREY, | 1 | LUNES A VIERNES | | OBREGON | C.P. 64150 | | 1100 | CENTRO DE SALUD SANTA CRUZ | ZEMPOALA NO. 6810, COL. SANTA CRUZ, MONTERREY, C.P. 64250 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CAPA ALIANZA | SOLDADORES 1410 COL. LA ALIANZA C.P. 64103 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CENTRO DE SALUD | JOAQUÍN A. GALLO NO. 2110, COL. FERROCARRILERA, MONTERREY, C.P. | 1 | LUNES A VIERNES | | FERROCARRILERA | 64250 | | 1100 | CENTRO DE SALUD LA | LA HAYA NO. 5029, COL. LA ESPERANZA, MONTERREY, C.P. 64267 | 1 | LUNES A VIERNES | | ESPERANZA | | 1100 | CENTRO DE SALUD TALLERES | JOSÉ JUSTO CORRO NO. 2185, COL. TALLERES, MONTERREY, C.P. 64488 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CENTRO DE SALUD AZTLAN | NARDO S/N, COL. VALLE DEL TOPOCHICO, MONTERREY, C.P. 64250 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CENTRO DE SALUD TOPO CHICO | APODACA NO. 1470, COL. TOPO CHICO, MONTERREY, C.P. 64428 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | SALUD MENTAL | FRONTERA S/N, COL. TIERRA Y LIBERTAD, MONTERREY, C.P. 64249 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CENTRO DE SALUD | MANUAL L. GÓMEZ MANZANA 4 LOTE 2, COL. CONSTITUYENTES DEL 57, | 1 | LUNES A VIERNES | |  | MONTERREY, C.P. 64260 | | 1100 | MACRO CENTRO SAN BERNABE II | PROLONGACIÓN AZTLÁN S/N ESQ. CON CALLE APOLO COL. SAN BERNABÉ | 1 | LUNES A VIERNES | |  | 8VO. SECTOR, MONTERREY C.P. 64100 | | 1100 | CENTRO DE SALUD SAN | BREZO S/N, COL. FOMERREY 114, MONTERREY, C.P. 64100 | 1 | LUNES A VIERNES | | BERNABE XI | | 1100 | CENTRO DE SALUD CROC A | CAMINO REAL NO. 1100, COL. CROC, MONTERREY C.P. 64200 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CENTRO DE SALUD CROC B | EMANCIPACIÓN PROLETARIA NO. 1939, MONTERREY, C.P. 64200 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CAPA SAN BERNABE II | PROLONGACIÓN AZTLÁN S/N ESQ. CON CALLE APOLO COL. SAN BERNABÉ | 1 | LUNES A VIERNES | | 8VO. SECTOR, MONTERREY C.P. 64100 | | 1100 | CENTRO DE SALUD CAISMA | HIPÓLITO IRIGOYEN 9004 COL. SAN MARTÍN C.P. 64210 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CENTRO DE SALUD GRANJA | LUIS ECHEVERRÍA NO. 204, COL. VALLE DE SANTA LUCÍA, MONTERREY, | 1 | LUNES A VIERNES | | SANITARIA | C.P. 64230 | | 1100 | CENTRO DE SALUD FRANCISCO | JUAN DOSAL NO. 204, COL. FRANCISCO VILLA, MONTERREY, C.P. 64228 | 1 | LUNES A VIERNES | | VILLA | | 1100 | CENTRO DE SALUD MUNICIPAL | DR. EUSEBIO GUAJARDO NO. 9512, COL. MUNICIPAL, MONTERREY, C.P. | 1 | LUNES A VIERNES | | 64210 | | 1100 | CENTRO DE SALUD EL PORVENIR | ZEUS NO. 4237, COL. EL PORVENIR, MONTERREY, C.P. 64206 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | ALMACEN JURISDICCIONAL | PLAN DE GUADALUPE 122 COL. ANTONIO I. VILLARREAL C.P. 64390 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CENTRO DE SALUD LOS ALTOS | TEPATITLAN NO. 4820, COL.LOS ALTOS | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CENTRO DE SALUD RAFAEL BUELNA | SALINAS NO. 2690, COL. RAFAEL BUELNA | 1 | LUNES A VIERNES | | 1100 | CENTRO DE SALUD FOMERREY 113 | SEGADORA NO. 927 ESQUINA CON BRIDA, COL. FOMERREY 113 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD TERMINAL | FELIX U GOMEZ 1700 COLONIA TERMINAL, MONTERREY N. L | 2 | LUNES A DOMINGO | | 1200 | OFICINA JURISDICCIONAL | FELIX U GOMEZ 1700 COLONIA TERMINAL EN MONTERREY, N. L | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD VILLAS DE ALCALÁ | CERRO NUEVO NO. 200, COL. VILLAS DE ALCALÁ 2DO. SECTOR, CIÉNEGA DE FLORES, N.L., C.P. 65580 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD ANDALUCIA | CÓRDOBA S/N, COL. ANDALUCÍA, SAN NICOLÁS DE LOS GARZA, N.L., CP 66470 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO NUEVA VIDA PEDREGAL | UNIDAD DEPORTIVA PONIENTE LAS TORRES CON CERAMICA COL. INDUSTRIAL, ESCOBEDO, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD CARMEN ROMANO | FILANDESES NO. 728, COL. CARMEN ROMANO, SAN NICOLÁS DE LOS GARZA, N.L., CP 66444 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD CELESTINO GASCA | TLAXCALA NO. 100, COL. CELESTINO GASCA, GENERAL ESCOBEDO, N.L., CP 66055 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD CIENEGA DE FLORES | CALLE INDEPENDENCIA NO. 487 S/N, SALINAS VICTORIA, N. L | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD CONSTITUYENTES DEL 17 | NICEFORO ZAMBRANO NO. 130, COL. CONSTITUYENTES DEL 17, SAN NICOLÁS DE LOS GARZA, N.L., CP 66410 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | EL CARMEN | NIÑOS HÉROES S/N, COL. LA ALIANZA REAL, EL CARMEN, N.L., CP 66550 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD EMILIANO ZAPATA | OTILIO MONTERO NO. 607, COL. EMILIANO ZAPATA, SALINAS VICTORIA, N.L., CP 65500 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD EX HACIENDA EL CANADA | CARRETERA A ESCOBEDO KM. 215, COL. EX HACIENDA EL CANADÁ, GENERAL ESCOBEDO, N.L. CP 66054 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD FOMERREY 30 | COBRE Y PLATINO S/N, COL. VALLE DEL MEZQUITAL, SAN NICOLÁS DE LOS GARZA, N.L. CP 66447 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD FOMERREY 34 | DR. FRANCISCO SERVERO S/N, COL. VALLE DE SANTO DOMINGO, SAN NICOLÁS DE LOS GARZA, N.L., CP 66430 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD FOMERREY 13 | MALINCHE NO. 400, COL. VALLE DE LAS GRANJAS, SAN NICOLÁS DE LOS GARZA, N.L., CP 66480 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD LA UNIDAD | UNIDAD UNIVERSAL NO. 2001, COL. LA UNIDAD, GENERAL ESCOBEDO, N.L., CP 66064 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD MIGUEL ALEMAN | CALLE 13 Y CALLE 16 S/N, COL. MIGUEL ALEMÁN, SAN NICOLÁS DE LOS GARZA, N.L., CP 66470 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD RIO PESQUERIA | RÌO NORTE NUM 108 COL. RIO PESQUERIA, ESCOBEDO, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD SALINAS VICTORIA | PRIV. MADERO CON ITURBIDE S/N, SALINAS VICTORIA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD ZUAZUA | JUÁREZ NO. 302, CENTRO DE ZUAZUA, GENERAL ZUAZUA, N.L., CP 65750 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUDFRANCISCO VILLA | FRANCISCO VILLA NO. 401, COL. FRANCISCO VILLA, SAN NICOLÁS DE LOS GARZA, N.L., CP 66430 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD PEDREGAL DEL TOPO CHICO | AVENIDA LAS TORRES NO. 1301, COL. PEDREGAL DEL TOPO CHICO, GENERAL ESCOBEDO, N.L., CP 66061 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD REAL DE PALMAS ZUAZUA | AV. DEL IMPERIO S/N, COL. REAL DE PALMAS, GENERAL ZUAZUA, N.L., CP 65760 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD PEÑA GUERRA | ANTONIO I. VILLARREAL NO. 303, COL. PEÑA GUERRA, SAN NICOLÁS DE LOS GARZA, N.L., CP 66490 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CAPA SAN NICOLAS | EDUARDO ELIZONDO S/N ENTRE ANTONIO I. VILLARREAL Y EDUARDO LIVAS COL. PEÑA GUERRA, SAN NICOLAS DE LOS GARZA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD NUEVO MEZQUITAL | LADRILLERA NUM 430 POR TUBACERO COL. NUEVO MEZQUITAL, SAN NICOLÁS DE LOS GARZA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD ENCINAS | DONATO ELIZONDO NUM 104 Y ORIZABA COL. LAS ENCINAS, GENERAL ESCOBEDO, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD AÑO DE JUAREZ | EMILIANO ZAPATA NO. 304, COL. AÑO DE JUÁREZ,SAN NICOLÁS DE LOS GARZA CP 66460 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD CARRIZALEJO | NOGALAR Y CHOPO S/N,COL. CARRIZALEJO, GENERAL ZUAZUA, CP65750 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD ESPINAZO | SAN FRANCISCO ESQUINA VÍRGEN DE GUADALUPE S/N, ESPINAZO, MINA CP 66100 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | UNEME CAPA REAL DE PALMAS | AV. DEL IMPERIO S/N, COL. REAL DE PALMAS, GENERAL ZUAZUA, CP 65760 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE ATENCION CANINO Y FELINO TERMINAL | FÉLIX U. GÓMEZ NO. 1700, COL. TERMINAL, MONTERREY, CP 64580 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | ALMACEN JURISDICCIONAL | FÉLIX U. GÓMEZ NO. 1700, COL. TERMINAL, MONTERREY, CP 64580 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | UNEME EC ESCOBEDO | COAHUILA NO. 101,COL. LAS ENCINAS, GENERAL ESCOBEDO, CP66050 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1200 | CENTRO DE SALUD CARMEN ROMANO | FILANDESES NO. 728, COL. CARMEN ROMANO, SAN NICOLÁS DE LOS GARZA, CP 66444 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1285 | UNEME ESCOBEDO | AV. CONSTITUCIÓN Y AV. ARTICULO 72 S/N. COL PRIVADAS DE CAMINO REAL II, ESCOBEDO N.L. | 4 | LUNES A DOMINGO | | 1300 | CENTRO DE SALUD EL FRAILE | JOSE MARTI 201, NUEVO AMANECER, GARCÍA, N.L. | 4 | LUNES A SÁBADO | | 1300 | CENTRO DE SALUD COLINAS DEL RÍO | SAN LUIS S/N, COLINAS DEL RIO, GARCÍA, N.L. | 1 | LUNES A SÁBADO | | 1300 | OFICINA JURISDICCIONAL | AGUSTÍN LARA 106, 106-B, 108, BUENOS AIRES, MONTERREY, N.L. | 2 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD PIO X | 16 DE SEPTIEMBRE S/N, COL. PIO X, MONTERREY, N.L. | 2 | LUNES A VIERNES | | 1300 | ALMACÉN JURISDICCIÓN # 3 | ELVIRA RENTERIA 900, ARTURO B. DE LA GARZA, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD SAN ÁNGEL | VALLE HERMOSO 5300, COL. SAN ANGEL, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD BALCONES | PAPAL S/N, MANUEL ORDOÑEZ Y FRANCISCO ARAUJO, SANTA CATARINA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD LOS SAUCES | MARIANO DE ABASOLO S/N, SAUCES, SAN PEDRO GARZA GARCÍA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD BARRANCAS DEL PEDREGAL | 21 DE MARZO 101, BARRANCAS DEL PEDREGAL, SAN PEDRO GARZA GARCÍA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD JESÚS M. GARZA | FRANCISCO VILLA 163, JESÚS M. GARZA, SAN PEDRO GARZA GARCÍA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD FOMERREY XXI | PASEO DEL ACUEDUTO 4365, FOMERREY 21, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD LA REPUBLICA | PLAN DE TUXTEPEC 4501, LA REPÚBLICA, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD ESTANZUELA | CONSTITUCION 90, NUEVA ESTANZUELA, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD FAMA | SAN FRANCISCO 169, LA FAMA, SANTA CATARINA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD REVOLUCIÓN PROLETARIA | EMILIANO ZAPATA 13, REVOLUCION PROLETARIA, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD LOMA LARGA | NUEVA INDEPENDENCIA 1720, LOMA LARGA, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD SIERRA VENTANA | SENDERO SUR 2600, SIERRA VENTANA, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD CERRO DE LA CAMPANA | RETAMAS 663, COLONIA CERRO DE LA CAMPANA, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD ICAMOLE | ATRAS DE UN TINACO DE AGUA Y DRENAJE SIN NUMERO, EJIDO ICAMOLE, GARCÍA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD CANTERAS Y ALTAMIRA. | ALFOMBRILLAS 300, CANTERAS Y ALTAMIRA, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD EL OBISPO | EULALIO GUZMAN 703, EL OBISPO, SAN PEDRO GARZA GARCÍA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD SAN ISIDRO | CANON DE PABLO 146, SAN ISIDRO, SANTA CATARINA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD JOSÉ LÓPEZ PORTILLO | TENOCH 107, JOSE LOPEZ PORTILLO, SANTA CATARINA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD TEPEYAC | CAÑON DE SAN ANDRES 1230, TEPEYAC, SANTA CATARINA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | UNEME CAPA SANTA CATARINA | MARIANO JIMENEZ SIN NUMERO, HACIENDA SANTA CATARINA, SANTA CATARINA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD EL MIRADOR | 1A. AVENIDA S/N, MIRADOR DE SANTA CATARINA, SANTA CATARINA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD AMÉRICA II | MA. DOSAMANTES 803, COLONIA INDEPENDENCIA, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD ERMITA | SAN RUPERTO SIN NÚMERO, LA ERMITA, SANTA CATARINA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD LOS PINOS | MODESTO ARREOLA 228, LOS PINOS, SAN PEDRO GARZA GARCÍA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD FOMERREY XXIX | FRANCISCO ARAUJO 1424, FOMERREY 29, SANTA CATARINA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO NUEVA VIDA LA ESTANZUELA | TESORERIA S/N, NUEVA ESTANZUELA, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD ARTURO B. DE LA GARZA | ELVIRA RENTERIA 900, ARTURO B. DE LA GARZA, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | UNEME CAPA GARCÍA | SAN LUIS S/N, COLINAS DEL RIO, GARCÍA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD BUROCRATAS MUNICIPALES | RAUL CHAPA ZARATE 2401, COLONIA BUROCRATAS MUNICIPALES, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD LAS PALMAS | PALMAS CRUZ CON ALCATRACES 41, LAS PALMAS, GARCÍA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD FOMERREY XXII | PLOMO 502, FOMERREY XXII, SAN PEDRO GARZA GARCÍA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD BUENOS AIRES | PROLONGACION MORELOS 3236, BUENOS AIRES, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1300 | CENTRO DE SALUD CARACOL | 4A ZONA Y JOSE LOPEZ HICKMAN S/N, CARACOL, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1340 | CENTRO DE ESPECIALIDADES DENTALES | BAJA CALIFORNIA NO. 356, COLONIA INDEPENDENCIA, MONTERREY, NUEVO LEÓN. | 2 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD INSURGENTES | INSURGENTES MEXICANOS #101 ESQUINA CON NUEVO LEON, COL. INSURGENTES, GUADALUPE, N.L. | 3 | LUNES A SÁBADO | | 1400 | CENTRO DE SALUD PUEBLO NUEVO | RIO TAMESI S/N PUEBLO NUEVO, CD, APODACA, N.L. | 2 | LUNES A VIERNES | | 1400 | OFICINA JURISDICCIONAL | CONSTITUYENTES DE NUEVO LEON #120 COL. ALAMOS DE CORREGIDORA, MONTERREY, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD LOS ENCINOS | LOS ENCINOS S/N ENTRE LIMONES Y PLUTARCO ELIAS CALLES, COL. LOS ENCINOS, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD VALLE SOLEADO | VALLE ALTO ENTRE VALLE FERTIL Y VALLE MIRADOR, VALLE SOLEADO, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD 20 DE NOVIEMBRE | AVE. LAS TORRES ESQ. CON 20 DE NOVIEMBRE, 20 DE NOVIEMBRE, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD ACAPULCO | AV. COSTERA ENTRE ELOY CAVAZOS Y AV. ACAPULCO, ACAPULCO, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD AGUA NUEVA | QUINTANA ROO ENTRE AGUA NUEVA Y RAFAEL RAMIREZ, AGUA NUEVA, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD ALMAGUER | RAYMUNDO ALMAGUER S/N, ALMAGUER, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD ARTEMIO TREVIÑO | CLAVEL Y GERANIO, ARTEMIO TREVIÑO, APODACA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD BENITO JAUREZ | GRAL. TREVIÑO SN, ENTRE SANTOS DEGOLLADO Y RIO NILO, BENITO JUAREZ, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD CAÑADA BLANCA | ZACATECAS ESQUINA CON CHALCHIHUITES, CAÑADA BLANCA, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD CERRO DE LA SILLA | SIERRA DE SANTA CLARA ENTRE CERRO DEL POTOSI Y SIERRA MADRE ORIENTAL, CERRO DE LA SILLA, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD CHINAMECA | ARTEAGA 403 ENTRE JALAPA Y MATAMOROS, CHINAMECA, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD COSMOPOLIS | JAFETO Y SUPERNOVA S/N COSMOPOLIS, APODACA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD CRISPIN TREVIÑO | MOISES SÁENZ 105 ENTRE SAN MIGUEL Y APODACA, CRISPIN TREVIÑO, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD FOMERREY 14 | MONTREAL 3063 CRUZ CON AV. VANCOUVER, FOMERREY 14, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD FOMERREY 19 | SABINO 921 ENTRE SAN SEBASTIAN Y ARTURO B. DE LA GARZA, FOMERREY 19, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD FOMERREY 3 | PABLO LIVAS 5501 ENTRE AV. ZERTUCHE Y AV. LA PLAYA, FOMERREY 3, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD FOMERREY 31 | CALESA ENTRE ANCON Y ESTEREO, FOMERREY 31, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD FOMERREY 4 | CATALINA GONZALEZ 202 ENTRE AÑO INTERNACIONAL DE LA MUJER Y MANUEL HERREERA, FOMERREY 4, APODACA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD FOMERREY 7 | CIRCUNVALACION 207 ENTRE HIDALGO Y EMILIANO ZAPATA, FOMERREY 7, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD JOSÉFA ZOZAYA | PANAMA 130 ENTRE MONTERREY Y MEXICO, JOSEFA ZOZAYA, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD LA ESPERANZA | AVE. LAS TORRES S/N COL. LA ESPERANZA, BENITO JUAREZ, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD LERMAS | AV. TACUBAYA 105 ENTRE B. JUAREZ Y ARTURO B. DE LA GARZA, LERMAS, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD LOMAS DE LA PAZ | LOMAS DE ECUADOR S/N X CARRETERA APODACA JUÁREZ, APODACA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD MEZQUITAL | PLAN JUÁREZ S/N CRUZ CON BENITO JUAREZ COLONIA MEZQUITAL, APODACA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD MIXCOAC | CLAVO NO. 1030 COL. MIXCOAC, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD METROPLEX | AV. METROPLEX #27 COLONIA METROPLEX, APODACA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD MONTE KRISTAL | MONTE LAUREL Y MONTE PLATINO S/N MONTE KRISTAL, BENITO JUAREZ, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD NIÑOS HÉROES | FERNANDO MONTES DE OCA 226 ENTRE FELIPE XICOTENCATL Y NICOLAS BRAVO, NIÑOS HEROES, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD NORIA | AVE. MEXICO 106 ESQUINA ARENAL, NORIA, APODACA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD NOVA APODACA | AGUASCALIENTES NO. 517 NOVA APODACA, APODACA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD NUEVO AMANECER | ARGELIA ESQ. CON AV. COSTA RICA, NVO. AMANECER, APODACA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD NUEVO LEÓN | NUEVO LEON ESQUINA AVENIDA CARMEN, NUEVO LEON, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD PRADOS DE SANTA ROSA | LAUREL 160 ENTRE PIRUL Y EUCALIPTO, PRADOS DE STA. ROSA, APODACA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD SALVADOR CHÁVEZ | 24 DE AGOSTO NO. 551 COL. SALVADOR CHÁVEZ, BENITO JUAREZ, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD SAN ISIDRO | AVE. SAN ISIDRO 244 ESQUINA CON RIO GUADALQUIVIR, 2° SECTOR SAN ISIDRO, APODACA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD SANTA ROSA | FELIPE ANGELES NUM 110 ENTRE CRISPIN TREVIÑO Y BENITO JUAREZ, SANTA ROSA, APODACA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD TIERRA PROPIA | TEQUILA S/N Y LA BARCA COL. TIERRA PROPIA, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD VILLA OLIMPICA | CUBA NO. 3000 COL. VILLA OLIMPICA, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CENTRO DE SALUD VIVIENDA DIGNA | CALLE ECUADOR NO. 1324 COL. VIVIENDA DIGNA, APODACA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | CAPA VIVIENDA POPULAR | AVE. LÁZARO CÁRDENAS NO. 450 ENTRE AVE. NUEVO LEÓN Y JUÁREZ, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | UNEME CAPA PUEBLO NUEVO | RIO NILO S/N CRUZ CON RÍO PILON, COL. PUEBLO NUEVO, APODACA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1400 | UNEME CAPA VALLE SOLEADO | VALLE DEL OCASO S/N, COL. VALLE SOLEADO, GUADALUPE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1482 | UNEME DEDICAM | AVE. IGNACIO MORONES PRIETO S/N CRUZ CON AVE AZTECA, COL. AZTECA, GUADALUPE, N. L | 1 | LUNES A VIERNES | | 1500 | CENTRO DE SALUD HACIENDA LARRALDEÑA | RÍO SABINAS NO. 690 COLONIA HACIENDA LARRALDEÑA, SABINAS HIDALGO, N.L. | 2 | LUNES A VIERNES | | 1500 | CENTRO DE SALUD ENRIQUE LOZANO | ARGENTINA NO. 302, COL. ENRIQUE LOZANO, SABINAS HIDALGO, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1500 | CENTRO DE SALUD MARIA LUISA | PORFIRIO DÍAZ Y PRIMERA AVENIDA NO. 1840, COL. MARÍA LUISA, SABINAS HIDALGO, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1600 | CENTRO DE SALUD CADEREYTA | COL. CENTRO | 2 | LUNES A VIERNES | | 1600 | OFICINA JURISDICCIONAL | BENITO JUÁREZ # 708 Y 710 PTE. ENTRE MANUEL AVILA CAMACHO Y EUGENIO SERRANO, COL. ZONA CENTRO, 9, 19 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1600 | ALMACEN | C.P. 67480 | 1 | LUNES A VIERNES | | 1600 | CENTRO DE SALUD LAZARO CARDENAS | GUERRERO Y M. M. DEL LLANO S/N, COL. LÁZARO CÁRDENAS, CADEREYTA JIMÉNEZ, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1600 | CENTRO DE SALUD CARLOS SALINAS DE GORTARI | EDUARDO LIVAS Y RAÚL RANGEL FRÍAS S/N, CADEREYTA JIMÉNEZ, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1600 | CENTRO DE SALUD BELLA VISTA | SAN JORGE S/N, COL. BELLA VISTA 1ER. SECTOR, CADEREYTA JIMÉNEZ, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1600 | CENTRO DE SALUD GERONIMO TREVIÑO | ABELARDO A. LEAL S/N, ¿CADEREYTA JIMÉNEZ, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1600 | CENTRO DE SALUD SAN JUAN | ALLENDE S/N, COL. SAN JUAN, CADEREYTA JIMÉNEZ, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1600 | CENTRO DE SALUD CHINA | JUÁREZ NO. 410 ORIENTE, CENTRO, CHINA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1600 | CENTRO DE SALUD CERRALVO | GUERRERO Y VICTORIA S/N, CERRALVO, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1600 | CENTRO DE SALUD VALLES DE SANTA MARIA | SAN FERNANDO NO. 704, COL. VALLES DE SANTA MARÍA, PESQUERÍA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1600 | PSICOSOCIAL CADEREYTA | ARTEAGA NO. 500, COL. LÁZARO CÁRDENAS, CADEREYTA JIMÉNEZ, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1600 | CENTRO DE SALUD CROC PESQUERÍA | JOSÉ GONZÁLEZ ALVARADO S, ENTRE FRANCISCO MONTES Y JUAN ESCUTIA, COL. CROC PESQUERÍA, CP 67180, PESQUERIA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1600 | CENTRO DE SALUD DR. GONZÁLEZ | GENERAL ZUAZUA S/N, ENTRE MATAMOROS Y RUPERTO MARTÍNEZ, CP 66750, DR. GZZ, NUEVO LEON. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1600 | CENTRO DE SALUD MARÍN | AVE. PABLO LIVAS S/N, CRUZ CON ZARAGOZA, CP 67484, MARIN, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1679 | UNEME PESQUERIA | JOSÉ LÓPEZ PORTILLO NO. 100, ESQ. BATALLÓN DE SAN BLAS, COL. CENTRO DE PESQUERÍA C.P. 66650, PESQUERÍA, N. L. | 6 | LUNES A DOMINGO | | 1700 | CENTRO DE SALUD ALLENDE | JUAREZ CON EMILIO SALAZAR, COL. VALLE DORADO, ALLENDE, N.L. | 2 | LUNES A SÁBADO | | 1700 | CENTRO DE SALUD HUALAHUISES | 16 DE SEPTIEMBRE 708 PTE, COL. CENTRO, HUALAHUISES, N.L. | 1 | LUNES A SÁBADO | | 1700 | CENTRO DE SALUD RAYONES | CAMINO A CASILLAS Y LUIS DONALDO COLOSIO, RAYONES, N.L. | 1 | LUNES A SÁBADO | | 1700 | CENTRO DE SALUD GENERAL TERAN | HIDALGO Y ESCOBEDO, COL. CENTRO, GENERAL TERAN, N.L. | 1 | LUNES A SÁBADO | | 1700 | CENTRO DE SALUD SAN FRANCISCO | HIDALGO 152, SAN FRANCISCO, SANTIAGO N.L. | 2 | LUNES A VIERNES | | 1700 | UNEME UNIDAD DE URGENCIAS MEDICAS | CARRETERA NACIONAL S/N KM 241.5, COL. BOSQUES DE LAS LOMAS, SANTIAGO N.L. | 3 | LUNES A VIERNES | | 1700 | ALMACEN JURISDICCIONAL | AVENIDA LIBERTAD ENTRE TAPIA E ITURBIDE, COL. BARRIO PARAS, MONTEMORELOS N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1700 | OFICINA JURISDICCIONAL | AVENIDA LIBERTAD ENTRE TAPIA E ITURBIDE, COL. BARRIO PARAS, MONTEMORELOS, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1700 | CAPA DE MONTEMORELOS | 16 DE SEPTIEMBRE S/N, ENTRE DIEZ Y NUEVE, COL. MORELOS, MONTEMORELOS, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1700 | CENTRO DE SALUD LOS RODRIGUEZ | CUATRO CAMINOS Y C. NAL A UN LADO DEL KINDER GREGORIO TORRES QUINTERO, COL. LOS RODRIGUEZ, SANTIAGO, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1700 | CENTRO DE SALUD SAN PEDRO | ITURBIDE, SAN PEDRO, SANTIAGO, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1700 | CENTRO DE SALUD CENEGUILLA | CARRETERA A COLA DE CABALLO, SANTIAGO, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1700 | CENTRO DE SALUD CERCADO ALAMEDA | CALZADA OBRERO TEXTIL NO. 220 JUNTO AL CAMPO DE BEISBOL, COL. CENTRO, SANTIAGO, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1700 | CENTRO DE SALUD CAMACHITO | ANTIGUO CAMINO A HUALAHUISES ESQ. CON NOGAL S/N, COL. CAMACHITO, LINARES, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1700 | CENTRO DE SALUD MORONES PRIETO | DR. MORONES PRIETO ENTRE RIO CAMACHO Y RIO PANUCO, COL. MORONES PRIETO, LINARES, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1700 | CENTRO DE SALUD VILLASECA | RÍO PILÓN Y RÍO BRAVO, COL. VILLASECA, LINARES, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1700 | CENTRO DE SALUD DE LINARES | NIÑOS HEROES Y 20 DE NOVIEMBRE, COL. CENTRO, LINARES, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1700 | CENTRO DE SALUD COL LIVAS VILLAREAL | CALLE GERANIO ESQUINA CON CALLE AMAPOLA, COL. BUGAMBILIAS, ALLENDE, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1700 | CENTRO DE SALUD LADRILLERA | CALLE PRIMERO DE MAYO S/N ENTRE CALLE JUAN DE LA BARRERA Y FERNANDO MONTES DE OCA, COL. LADRILLERA, MONTEMORELOS, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1700 | CENTRO DE SALUD MARTINEZ DOMINGUEZ | C. PRIMERA S/N, COL. MARTINEZ DOMINGUEZ, MONTEMORELOS, N.L. | 2 | LUNES A VIERNES | | 1700 | CENTRO DE SALUD INFONAVIT | AV. FIDEL VELAZQUEZ Y JESUS YUREN, COL. INFONAVIT, MONTREMORELOS, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1700 | CENTRO DE SALUD EL LLANO | CAMINO PRINCIPAL ENSEGUIDA DE LA ESCUELA, COL. EL LLANO, GENERAL TERAN, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1800 | OFICINA JURISDICCIONAL | CALLE PADRE SEVERIANO S/N ENTRE CALLE PINTORES MEXICANOS Y BENITO JUAREZ, DR. ARROYO, N.L. | 2 | LUNES A VIERNES | | 1800 | CENTRO DE SALUD DOCTOR ARROYO | PADRE SEVERIANO MARTINEZ S/N ENTRE CALLE MATEHUALITA Y FRANCISCO MERLA, DR. ARROYO, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1800 | CENTRO DE SALUD GALEANA | PABLO LIVAS NO 9 COLONIA DEL MAESTRO 2DO SECTOR, GALEANA, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1800 | CENTRO DE SALUD ARAMBERRI | CALLE NARANJO S/N ENTRE FRANCISCO I MADERO Y CALLE NOGAL, ARRAMBERRI, N.L. | 1 | LUNES A VIERNES | | 1844 | UNEME GALEANA | CARRETERA A GALEANA-LINARES, KM. 1, GALEANA, N.L., C.P. 67850 | 5 | LUNES A DOMINGO | | 1998 | CENTRO REGULADOR DE UGENCIAS MÉDICAS | AVE CHAPULTEPEC NO. 1836 COL. JARDIN ESPAÑOL, GUADALUPE, N.L. | 2 | LUNES A DOMINGO | | 2120 | HOSPITAL TIERRA Y LIBERTAD | AVENIDA RODRIGO GÓMEZ Y ALMAZÁN S/N, EN LA COLONIA TIERRA Y LIBERTAD, EN EL MUNICIPIO DE MONTERREY, NUEVO LEÓN. | 12 | LUNES A DOMINGO | | 2220 | HOSPITAL MATERNO INFANTIL | ALDAMA NO. 460 ENTRE INDEPENDENCIA Y 18 DE MARZO, COLONIA SAN RAFAEL EN GUADALUPE, N.L. | 65 | LUNES A DOMINGO | | 2225 | HOSPITAL METROPOLITANO | AVE. ADOLFO LÓPEZ MATEOS NO. 4600, COL. BOSQUES DEL NOGALAR, SAN NICOLÁS DE LOS GARZA, NUEVO LEÓN. | 102 | LUNES A DOMINGO | | 2303 | UNEME PEDIÁTRICIA | ISABEL LA CATÓLICA NO. 110, FRACC. CENTRO, MONTERREY, N.L., C.P. 64720 | 10 | LUNES A DOMINGO | | 2350 | UNIDAD DE REHABILITACIÓN PSIQUIÁTRICA | CAPITÁN MARIANO AZUETA NO. 680, COL. BUENOS AIRES, MONTERREY, NUEVO LEÓN. | 14 | LUNES A DOMINGO | | 2350 | UNIDAD DE REHABILITACIÓN PSIQUIÁTRICA | AV CONCORDIA S/N CRUZ CON CALLE FRANCISCO VILLA, COL. EX HACIENDA EL CANADA, ESCOBEDO N.L. | 20 | LUNES A DOMINGO | | 2432 | HOSPITAL GENERAL DE JUAREZ | TEÓFILO SALINAS GARZA 626, COL. CIUDADELA, JUAREZ, NUEVO LEÓN. | 10 | LUNES A DOMINGO | | 2521 | HOSPITAL GENERAL DE SABINAS NUEVO | CARRETERA NACIONAL NO, 1084, COL. HACIENDA FLOREÑA, SABINAS HIDALGO, N.L. | 30 | LUNES A DOMINGO | | 2650 | HOSPITAL GENERAL DE CERRALVO | DR. CORNELIO GONZALEZ RAMOS ENTRE CIPRIANO HINOJOSA Y DR. PEDRO SERNA 400 COL. CIUDAD CERRALVO | 6 | LUNES A DOMINGO | | 2730 | HOSPITAL GENERAL DE MONTEMORELOS | AVE. CAPITÁN ALONSO DE LEÓN KM 4, COMUNIDAD LA PARRITA, MONTEMORELOS, N.L. | 60 | LUNES A DOMINGO | | 2740 | HOSPITAL GENERAL DE LINARES | AVE. ALAMO Y NARANJO S/N, COL. PROVILEÓN LINARES, NUEVO LEÓN. | 12 | LUNES A DOMINGO | | 2835 | HOSPITAL GENERAL DE GALEANA | CARRETERA A GALEANA-LINARES, KM. 1, GALEANA, N.L., C.P. 67850 | 10 | LUNES A DOMINGO | | 2840 | HOSPITAL GENERAL DE DR. ARROYO | PADRE SEVERIANO MARTÍNEZ S/N, DR. ARROYO, N.L., C.P. 67900 | 7 | LUNES A DOMINGO | | 3100 | CENTRO DE REHABILITACIÓN FÍSICA Y ORTOPEDIA | AVE. LÁZARO CÁRDENAS NO. 750, COL VIVIENDA POPULAR, GUADALUPE, NUEVO LEÓN. | 3 | LUNES A VIERNES | |  |  | **TOTAL** | **619** |  | |

ANEXO 1-B

ANEXO TÉCNICO

SE INFORMA DEL MATERIAL MÍNIMO REQUERIDO POR ELEMENTO DE LIMPIEZA MENSUAL

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MATERIAL** | **PRESENTACION** |
| **1** | **CLORO AL 13%** | 4 LITROS |
| **2** | **ÁCIDO** | 4 LITROS |
| **3** | **AROMATIZANTE** | 4 LITROS |
| **4** | **TRAPEADOR** | 1 PIEZA |
| **5** | **ESCOBA** | 1 PIEZA |
| **6** | **JABÓN EN POLVO** | 1 KILO |
| **7** | **BOLSA DE 0.50 X 0.70 (NEGRO)** | 25 PIEZAS |
| **8** | **BOLSA DE 0.70 X 0.90 (NEGRO)** | 25 PIEZAS |
| **9** | **BOLSA DE 0.90 X 1.20 (NEGRO)** | 25 PIEZAS |
| **10** | **PAPEL SANITARIO TAMAÑO JUMBO C/400 METROS LINEALES** | 10 PIEZAS |
| **11** | **JABÓN DESINFECTANTE PARA MANOS DE 25 GR.** | 7 PIEZAS |
| **12** | **TOALLA INTERDOBLADAS, PAQUETE CON 250 TOALLAS** | 15 |
| **13** | **PASTILLA SANITARIA (PIEZA)** | 6 |
| **14** | **LUSTRADOR DE MUEBLES** | 1 |

MATERIAL COMPLEMENTARIO POR ELEMENTO CONTRATADO QUE CON FRECUENCIA MENSUAL QUE EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ PROVEER Y TENER EN EXISTENCIA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **MATERIAL** | **CANTIDAD** | **UNIDAD** |
| **A** | **DESMANCHADOR** | **2** | **LITROS** |
| **B** | **LUSTRAPISOS** | **2** | **LITROS** |
| **C** | **SARRICIDA** | **2** | **LITROS** |
| **D** | **FIBRA VERDE** | **1** | **PIEZA** |
| **E** | **GUANTES** | **1** | **PAR** |
| **F** | **FRANELA** | **1** | **METRO** |
| **G** | **CUBETA DE PLÁSTICO** | **.25** | **PIEZA** |
| **H** | **ESQUELETO DE 90 CM. (AVIÓN)** | **1** | **PIEZA** |
| **I** | **FUNDA DE 90 CM.** | **1** | **PIEZA** |
| **J** | **RECOGEDOR** | **.25** | **PIEZA** |
| **K** | **ATOMIZADOR** | **.25** | **PIEZA** |
| **L** | **ESPÁTULA** | **.25** | **PIEZA** |
| **M** | **CEPILLO PARA SANITARIO** | **1** | **PIEZA** |

El licitante ganador deberá entregar las sustancias químico-peligrosas con rombo de seguridad de dicha sustancia. Asimismo el licitante ganador deberá presentar los envases con sello de seguridad sin presentar violación alguna en su tapa.

**ANEXO 2**

**FORMATO DE PROPOSICIÓN TÉCNICA**

(Deberá contener las características solicitadas en el anexo 1)

|  |  |
| --- | --- |
| **CONCURSO NO:** |  |
| **COMPAÑÍA VENDEDORA:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **DESCIPCIÓN** | **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO** |
|  | **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRESENTACIÓN Y UNIDAD DE MEDIDA:** |  |  | **CANTIDAD OFERTADA:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **GARANTÍA DEL SERVICIO OFERTADO:** |  |

-

**Lugar y fecha**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL**

**Protesto lo necesario**

**ANEXO 3**

**Formato de Oferta Económica**

|  |  |
| --- | --- |
| **CONCURSO No.** | **FECHA** |
| No. LP-919044992-N57-2022 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL DE LA COMPAÑÍA** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Partida** | **Cantidad Cotizada** | **Precio Unitario por elemento (durante el periodo a contratar antes de IVA)** |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Subtotal del paquete antes de I.V.A.** | **I.V.A.** | **Total incluyendo I.V.A.** |
|  |  |  |

**Datos del Representante Legal de la Compañía**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y Firma**

\*Anexar en sobre Económico.

**ANEXO 4**

**HOJA DE RESUMEN DE PROPUESTAS ECONÓMICAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Concurso No.** | **Fecha** |
| No. LP-919044992-N57-2022 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **Nombre ó Razón Social de la Compañía** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partida** | **RENGLÓN** | No.  PERSONAS | COSTO MENSUAL POR PERSONA  SIN IVA | COSTO MENSUAL POR PERSONA  CON IVA | COSTO MENSUAL POR UNIDAD  SIN IVA | COSTO MENSUAL POR UNIDAD  CON IVA |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TOTAL GLOBAL  SIN I.V.A. | I.V.A. | TOTAL GLOBAL  CON I.V.A. |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

**\*Anexar en sobre Económico**

**\*Anexar al sobre económico CD con Propuesta económica en formato EXCEL.**

**.**

**ANEXO 5**

No. De licitación

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES**

**LIC. VICENTE ARTURO LÓPEZ LIMÓN**

**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

**SERVICIOS DE SALUD DE NUEVO LEÓN, O.P.D.**

**PRESENTE.**

Me refiero a su convocatoria por la que se invita a participar en el concurso de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, relativa a la contratación de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Sobre el particular, el suscrito \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en mi calidad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, manifiesto a usted lo siguiente:

**1.-** La empresa que represento propone prestar los servicios a los que se refiere esta licitación de acuerdo con las especificaciones que me fueron proporcionadas.

**2.-** Que hemos formulado cuidadosamente el precio unitario propuesto, tomando en consideración las circunstancias previsibles, que pueden influir sobre él. Dicho precio se presenta en moneda nacional e incluye los cargos directos e indirectos que se originen hasta su total recepción por parte de Servicios de Salud de Nuevo León, O.P.D.

**3.-** Que si resultamos favorecidos en la licitación nos comprometemos a firmar el contrato respectivo dentro de los 10 días hábiles siguientes a la notificación de asignación.

**4.-** Con base en lo anterior se entrega esta proposición con los siguientes documentos que aparecen dentro del sobre cerrado de manera inviolable y que recibe el representante de Servicios de Salud de Nuevo León, O.P.D.

**4.1** Ofertas Técnicas

**5.-** Asimismo manifiesto no encontrarme en ninguno de los supuestos que prevé el Artículo 37 y 95, de La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León y Artículo 38 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Estado de Nuevo León.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre, Firma y Cargo del Representante

de la Empresa

*Se deberá elaborar en papel membretado de la empresa.*

***\*Incluir en sobre Técnico***

**ANEXO 6**

**R E C I B O D E P R O P O S I C I O N E S**

**P R O V E E D O R:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Proposiciones**  **Técnicas** | **Proposiciones**  **Económicas** |
| Total de propuestas | ( ) | ( ) |

Dice contener en cada sobre las proposiciones técnicas y económicas.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **N O M B R E** | **F I R M A** | **F E C H A** |

***\*Fuera de los Sobres Técnico y Económico***

**ANEXO 7**

Declaración de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en los Artículos 37 y 95 de la Ley y *Artículo 38* del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Estado de Nuevo León, Declaración de integridad y Certificado de Determinación Independiente de Propuesta.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

**LIC. VICENTE ARTURO LÓPEZ LIMÓN**

**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

**SERVICIOS DE SALUD DE NUEVO LEÓN, O.P.D.**

**PRESENTE.**

En relación con la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL No. LP-919044992-N57-2022**, el suscrito C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en mi carácter de representante legal de la empresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, personalidad que acredito con el testimonio notarial No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ expedido por el Notario Público No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrito en el registro público de la propiedad y del comercio bajo el número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en fecha\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, comparezco a nombre de mi representada y declaro lo siguiente:

1. **Bajo Protesta de Decir Verdad** de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en el Artículos 37 y 95 de la Ley, *Artículo 38* del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Estado de Nuevo León. De conformidad a la Declaración prevista en la fracción XI del Artículo 31 de la Ley y fracción XV del Artículo 74 de su Reglamento.
2. **Bajo Protesta de Decir Verdad** manifiesto que el suscrito o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas para que los servidores públicos de Servicios de Salud de Nuevo León, O.P.D., induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes y manifiesto mi compromiso de conducirme honestamente en las diversas etapas de la licitación. Esto de conformidad a la fracción XII del artículo 31 de la Ley y fracción XI del artículo 74 de su Reglamento.
3. **Bajo protesta de decir verdad** manifiesto que he determinado mi propuesta de manera independiente, sin consultar, comunicar o acordar con ningún otro participante, y que conozco las infracciones y sanciones aplicables en caso de cometer alguna práctica prohibida por la Ley Federal de Competencia Económica.

Mi representada se da por enterada que en caso de que la información anterior resultase falsa será causa suficiente para que mis propuestas sean desechadas, o bien para que opere la rescisión del contrato sin responsabilidad para Servicios de Salud de Nuevo León, O.P.D.

Lo anterior con el objeto de dar cumplimiento a dichas disposiciones para los fines y efectos a que haya lugar.

A T E N T A M E N T E

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Nombre del representante legal** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Cargo en la empresa licitante** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma** |

***\*Nota: Esta carta deberá elaborarse en papel membretado de la empresa e incluir en el sobre de la propuesta técnica.***

**ANEXO 8**

**INFORMACIÓN SOBRE LA COMPAÑIA**

**INFORMACIÓN SOBRE LA COMPAÑIA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL**, a nombre y representación de: (persona física o moral)

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL** Nº. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Referente a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio: Calle y Número, Colonia, Delegación o Municipio, Entidad, Código Postal.

Teléfonos:

Correo Electrónico:

No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: Fecha:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dió fe de la misma:

Datos de inscripción ante el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.

Relación de accionistas. -

Apellido Paterno: Apellido Materno: Nombre (s) (Denominación)

Descripción del objeto social:

Reformas al acta constitutiva:

Monto de ventas totales del Ejercicio Fiscal 2021:

Nombre del apoderado o representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades. -

Escritura pública número: Fecha:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó

Datos de inscripción ante el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.

**(Lugar y fecha)**

**Protesto lo necesario.**

**(firma)**

Notas (Toda la información solicitada a continuación se deberá presentar en CD o USB en formato de Word, pdf o excel):

* Al presente anexo se deberá anexar copia simple legible de todas las actas, reformas y poderes.
* Monto de ventas totales del Ejercicio Fiscal 2021: deberá acreditarse con la declaración correspondiente al ejercicio fiscal del 2021; o con los estados financieros presentados ante las Secretaría de Hacienda y Crédito Público, auditados y/o dictaminados por Contador Público externo autorizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, correspondiente al ejercicio fiscal del 2021, demostrando su capacidad financiera mediante la comprobación de que las ventas totales son de por lo menos el 50% de su oferta económica que presente a la convocatoria. Incluir acuse de recepción de dicha declaración o en su caso la cadena original o estados financieros dictaminados fiscalmente emitidos por un Contador Público registrado ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, acreditando su personalidad mediante cédula profesional y registro ante la SHCP. Así mismo deberán de presentar carta bajo protesta de decir verdad, firmada por el representante legal, en donde manifiesten que la documentación entregada, referente a este requisito, contiene las cantidades correctas y que el monto de ventas totales mínimas requeridas no tiene alteración alguna.
* Se deberá anexar Escrito simple en el cual manifieste, bajo protesta de decir verdad de estar al corriente en el cumplimiento de Obligaciones Estatales y Federales, en lo relativo al pago de impuestos.
* Constancia del curso de prevención y concientización sobre las faltas administrativas y hechos de corrupción, a la cual se deberá anexar un documento signado por el representante legal en el que manifiesten bajo protesta de decir verdad estar plenamente conscientes de la prevención y sanción de las citadas irregularidades.
* Registro vigente en el Padrón de Proveedores de Gobierno del Estado, o el vínculo electrónico donde aparezca dicho padrón o certificado de registro en el padrón; en caso de no presentar este requisito, sus proposiciones estarán condicionadas al registro en el Padrón a más tardar a la fecha del fallo correspondiente. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en los Artículos 24 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León y 22 y 36 de su Reglamento.
* Cédula de Identificación Fiscal, Registro Federal de Contribuyentes, comprobante de domicilio fiscal actualizado y el del establecimiento donde realicen sus principales operaciones en caso de ser diferente al domicilio fiscal, nombre de los apoderados, representantes y socios, poderes en los que consten a las personas que se les delega actos de administración. Tratándose de Personas Físicas: Deberá acreditar su personalidad a través de: Constancia de alta en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, identificación oficial con fotografía, acta de nacimiento o en su caso de naturalización y comprobante de domicilio fiscal actualizado y el del establecimiento donde realicen sus principales operaciones en caso de ser diferente al domicilio fiscal.

***\*ESTE FORMATO SE PRESENTARÁ DURANTE EL PERIODO DE REGISTRO DEL CONCURSO, EN ORIGINAL Y EN HOJA MEMBRETADA DEL PROVEEDOR.***

**ANEXO 8-A**

**PERSONAS MORALES**

Monterrey, N.L. a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ del 20\_\_

**LIC. VICENTE ARTURO LÓPEZ LIMÓN**

**Director Administrativo de**

**Servicios de Salud de Nuevo León, OPD**

El suscrito C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en mi carácter de representante legal, socio o accionista (que ejerza control sobre una sociedad ya sea por ser administrador o formar parte del consejo de administración, o bien conjunta o separadamente, directa o indirectamente, mantener la titularidad de derechos que permitan ejercer el voto respecto de más del cincuenta por ciento del capital, tener poder decisorio en sus asambleas, estar en posibilidades de nombrar a la mayoría de los miembros de su órgano de administración o por cualquier otro medio tener facultades de tomar las decisiones fundamentales de dichas personas morales) de la persona moral\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, personalidad que acredito con la Escritura Pública No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ otorgada ante la fe del Lic. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Notario Público No. \_\_\_\_, con ejercicio en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cuyo primer testimonio se encuentra inscrito en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio bajo Folio Mercantil No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en fecha\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ocurro a manifestar lo siguiente:

En atención a la participación dentro de la Licitación Pública \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Convocada por Servicios de Salud de Nuevo León, O.P.D., manifiesto y **declaro “Bajo Protesta de Decir Verdad”**, que mi representada como persona moral y/o los socios o accionistas que la conforman, **no desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público,** por lo que con la formalización del Contrato y/o Pedido que fuera adjudicado a mi representada, no se actualiza un conflicto de Interés.

En caso de existir alguna situación posterior a la fecha en que se expide la presente carta, que cambie lo anteriormente expuesto, me obligo a notificarlo por escrito en forma inmediata, a efecto de evitar la actualización de un Conflicto de Interés, en la celebración de Contratos con Servicios de Salud de Nuevo León, OPD.

Manifestación la anterior que se formula en cumplimiento a lo establecido en el artículo 49 fracción IX, tanto de la Ley General de Responsabilidades Administrativas última reforma publicada en el DOF el 13 de abril del 2020, como de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Nuevo León.

Lo anterior con el objeto de dar cumplimiento a dichas disposiciones para los fines y efectos a que haya lugar.

**A T E N T A M E N T E**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Nombre del representante legal** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Cargo en la empresa proveedora** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma** |

**ANEXO 8-A**

**PERSONAS FÍSICAS**

Monterrey, N.L. a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ del 20\_\_

**LIC. VICENTE ARTURO LÓPEZ LIMÓN**

**Director Administrativo de**

**Servicios de Salud de Nuevo León, OPD**

El suscrito C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ocurro a manifestar lo siguiente:

En atención a la participación dentro de la Licitación Pública \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Convocada por Servicios de Salud de Nuevo León, O.P.D., manifiesto y **declaro “Bajo Protesta de Decir Verdad”**, que **no desempeño empleo, cargo o comisión en el servicio público,** por lo que con la formalización del Contrato y/o Pedido que fuera adjudicado a mi persona, no se actualiza un conflicto de Interés.

En caso de existir alguna situación posterior a la fecha en que se expide la presente carta, que cambie lo anteriormente expuesto, me obligo a notificarlo por escrito en forma inmediata, a efecto de evitar la actualización de un Conflicto de Interés, en la celebración de Contratos con Servicios de Salud de Nuevo León, OPD.

Manifestación la anterior que se formula en cumplimiento a lo establecido en el artículo 49 fracción IX, tanto de la Ley General de Responsabilidades Administrativas última reforma publicada en el DOF el 13 de abril del 2020, como de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Nuevo León.

Lo anterior con el objeto de dar cumplimiento a dichas disposiciones para los fines y efectos a que haya lugar.

**A T E N T A M E N T E**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Nombre** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma** |

**ANEXO 9**

**BIENES DE ORIGEN NACIONAL**

**EJEMPLO DE FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERAN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA MANIFESTACIÓN DEL REQUISITO DE CONTENIDO NACIONAL QUE CELEBREN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN”.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**LIC. VICENTE ARTURO LÓPEZ LIMÓN**

**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

**SERVICIOS DE SALUD DE NUEVO LEÓN, O.P.D.**

**PRESENTE.**

Me refiero al procedimiento de **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL** No. **LP-919044992-N57-2022** en el que mi representada, la empresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ participa a través de la presente propuesta.

Sobre el particular y el que suscribe, manifiesto bajo protesta de decir verdad que, en el supuesto de que me sea adjudicado el contrato respectivo, que la totalidad del servicio e insumos que oferto en dicha propuesta y suministraré, bajo la partida \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, será(n) producido(s) en los Estados Unidos Mexicanos y que el servicio e insumos serán producidos en el país y cuentan con un \_\_\_\_\_\_\_ %, o por lo menos, con un cincuenta por ciento de contenido nacional, el que se determinó tomando en cuenta la mano de obra, insumos y demás aspectos que determine la Secretaría de Economía del Gobierno Federal de acuerdo con la legislación aplicable y los tratados internacionales celebrados por el Estado Mexicano, conforme a lo previsto en el Artículo 29 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, en las que solamente podrán participar personas de nacionalidad mexicana.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO 10**

**A F I A N Z A D O R A**

**GARANTÍA DE BUEN CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**

**GARANTÍA DE BUEN CUMPLIMIENTO.-** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato **“EL PROVEEDOR”** se obliga a otorgar dentro de los 10 días hábiles siguientes a la fecha de firma del presente contrato, fianza por un monto equivalente al 20% del valor total del presente instrumento incluyendo el Impuesto al Valor Agregado.

La Fianza se otorgará por Institución Mexicana, debidamente autorizada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a favor de la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León y deberá contener las siguientes declaraciones expresas:

1. La afianzadora en ejercicio de la autorización que le otorgó el Gobierno Federal, por conducto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en los términos de los Artículos 11, 36 y 75 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas se constituye fiadora por el monto equivalente al 20% del monto total incluyendo I.V.A.
2. Ante la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León, la presente fianza se otorga para garantizar por (**“EL PROVEEDOR”**) con la cédula única de identificación fiscal (número de cédula de la empresa), y con domicilio en (domicilio de la empresa), todas y cada una de las obligaciones contenidas en el contrato (número de contrato y fecha) derivado de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, celebrado con **“S.S.N.L.”;** relativo a la adquisición de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por un importe de (monto total del contrato incluyendo el I.V.A).
3. Que la Fianza se otorga en los términos del presente contrato, para garantizar todas y cada una de las obligaciones derivadas de la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Que la Fianza estará en vigor por un año, y en el caso de defectos y/o responsabilidades imputables a **“EL PROVEEDOR”** continuará vigente hasta que se corrijan los defectos y se satisfagan las responsabilidades; asimismo continuará vigente hasta la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta en tanto se dicte resolución definitiva por autoridad competente.
5. Que esta fianza continuará vigente en el caso de que se otorgue prórroga a **“EL PROVEEDOR”** para el cumplimiento de las obligaciones que se afianzan, aun cuando haya sido solicitada y autorizada extemporáneamente.
6. Que sólo podrá ser cancelada mediante aviso por escrito de **“S.S.N.L.”**.
7. Que la Institución Afianzadora acepta lo preceptuado por los artículos 174, 178, 179, 282, 283 y 289 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en vigor.
8. Que **“S.S.N.L.”,** cuenta con un término de un año contado a partir del incumplimiento de **“EL PROVEEDOR”,** para reclamar el pago a la afianzadora, por lo que de no presentarse dentro de dicho plazo operará la caducidad de la misma; o bien, de que la vigencia de la fianza deberá ser de dos años, contados a partir del día siguiente al incumplimiento del fiado.

Una vez cumplidas las obligaciones de **“EL PROVEEDOR”** a satisfacción de **“S.S.N.L.”**, este último procederá a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales para que **“EL PROVEEDOR”** de inicio a los trámites para la cancelación de la garantía de cumplimiento prevista en esta cláusula.

**ANEXO 11**

**CARTA DE MANIFESTACIÓN RELATIVA A LA PARTICIPACIÓN DE PERSONAS FÍSICAS O MORALES QUE NO SE ENCUENTREN INHABILITADAS**

**LIC. VICENTE ARTURO LÓPEZ LIMÓN**

**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

**SERVICIOS DE SALUD DE NUEVO LEÓN, O.P.D.**

**PRESENTE.**

**FECHA:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en mi carácter de representante o apoderado legal de la empresa (nombre o razón social)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro bajo protesta de decir verdad que mi representada o por su conducto, no participan en este procedimiento de **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL No. LP-919044992-N57-2022**, personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la Secretaría de la Función Pública, en términos de la Ley, con el propósito de evadir los efectos de la inhabilitación y tomando en consideración entre otros, los supuestos siguientes:

* 1. Personas morales en cuyo capital social participen personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas.
  2. Personas morales que en su capital social participen personas morales en cuyo capital social, a su vez, participen personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas.
  3. Personas físicas que participen en el capital social de personas morales que se encuentren inhabilitadas. La participación social deberá tomarse en cuenta al momento de la infracción que hubiere motivado la inhabilitación.

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre, Firma y del Representante de la Empresa**

**ANEXO 12**

**FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LAS MICRO, PEQUEÑAS y MEDIANAS EMPRESAS, QUE PARTICIPEN CON TAL CARÁCTER EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN EL *ARTICULO 59* DEL REGLAMENTO DE LA LEY.**

*El licitante presentará este manifiesto bajo protesta de decir verdad, en el caso de que no presente el documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como MIPYME.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (1)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
PRESENTE.

ME REFIERO AL PROCEDIMIENTO \_\_\_\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NO. \_\_(4)\_\_\_\_ EN EL QUE MI REPRESENTADA, LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PARTICIPA A TRAVÉS DE LA PROPUESTA QUE SE CONTIENE EN EL PRESENTE SOBRE.

SOBRE EL PARTICULAR, DECLARO BAJO PROTESTA DECIR VERDAD, QUE MÍ REPRESENTADA PERTENECE AL SECTOR \_\_\_(6)\_\_\_\_, CUENTA CON \_\_\_\_(7)\_\_\_\_\_\_ EMPLEADOS DE PLANTA REGISTRADOS ANTE EL IMSS Y CON \_\_\_(8)\_\_\_\_\_ PERSONAS SUBCONTRATADAS Y QUE EL MONTO DE LAS VENTAS ANUALES DE MI REPRESENTADA ES DE \_\_\_\_\_\_\_(9)\_\_\_\_\_\_ OBTENIDO EN EL EJERCICIO FISCAL CORRESPONDIENTE A LA LIQUIACIÓN DEL PAGO ANTE EL IMSS DE LOS ÚLTIMOS DOS BIMESTRES, DONDE DEMUESTRE QUE CUENTA CON, AL MENOS, LA CANTIDAD DE ELEMENTOS REQUERIDOS EN EL ANEXO 1-A DE LAS BASES DE A PRESENTE LICITACIÓN, DADOS DE ALTA ANTE EL IMSS ANUAL DE IMPUESTOS FEDERALES. CONSIDERANDO LO ANTERIOR, MI REPRESENTADA SE ENCUENTRA EN EL RANGO DE UNA EMPRESA \_\_\_(10)\_\_\_\_ ATENDIENDO A LO SIGUIENTE:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ESTRATIFICACIÓN | | | | |
| TAMAÑO  (10) | SECTOR  (6) | RANGO DE NÚMERO DE TRABAJADORES (7) + (8) | RANGO DE MONTO DE VENTAS ANUALES (MDP) (9) | TOPE MÁXIMO COMBINADO\* |
| MICRO | TODAS | HASTA 10 | HASTA $4 | 4.6 |
| PEQUEÑA | COMERCIO | DESDE 11 HASTA 30 | DESDE $4.01 HASTA 100 | 93 |
| INDUSTRIA Y SERVICIOS | DESDE 11 HASTA 50 | DESDE $4.01 HASTA 100 | 95 |
| MEDIANA | COMERCIO | DESDE 31 HASTA 100 | DESDE $100.01 HASTA $250 | 235 |
| SERVICIOS | DESDE 51 HASTA 100 |
| INDUSTRIA | DESDE 51 HASTA 250 | DESDE $100.01 HASTA $250 | 250 |

\*TOPE MÁXIMO COMBINADO = (TRABAJADORES) X 10% + (VENTAS ANUALES) X 90%)

(7) (8) EL NÚMERO DE TRABAJADORES SERÁ EL QUE RESULTE DE LA SUMATORIA DE LOS PUNTOS (7) Y (8)

1. EL TAMAÑO DE LA EMPRESA SE DETERMINARÁ A PARTIR DEL PUNTAJE OBTENIDO CONFORME A LA SIGUIENTE FÓRMULA: PUNTAJE DE LA EMPRESA= (NÚMERO DE TRABAJADORES) X 10% + (MONTO DE VENTAS ANUALES) X 90% EL CUAL DEBE SER IGUAL O MENOR AL TOPE MÁXIMO COMBINADO DE SU CATEGORÍA.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(11)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL “ANEXO 12”**

|  |  |
| --- | --- |
| **NUMERO** | **DESCRIPCIÓN** |
| 1 | SEÑALAR LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO. |
| 2 | ANOTAR EL NOMBRE DE LA CONVOCANTE Y DE SU DIRECTOR ADMINISTRATIVO. |
| 3 | PRECISAR EL PROCEDIMIENTO DE QUE SE TRATE, LICITACIÓN PÚBLICA O INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS O ADJUDICACIÓN DIRECTA. |
| 4 | INDICAR EL NÚMERO RESPECTIVO DEL PROCEDIMIENTO. |
| 5 | CITAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN DE LA EMPRESA. |
| 6 | INDICAR CON LETRA EL SECTOR AL QUE PERTENECE (INDUSTRIA, COMERCIO O SERVICIOS) |
| 7 | ANOTAR EL NÚMERO DE TRABAJADORES DE PLANTA INSCRITOS EN EL IMSS. |
| 8 | EN SU CASO, ANOTAR EL NÚMERO DE PERSONAS SUBCONTRATADAS. |
| 9 | SEÑALAR EL RANGO DE MONTO DE VENTAS ANUALES EN MILLONES DE PESOS (MDP), CONFORME AL REPORTE DE SU EJERCICIO FISCAL CORRESPONDIENTE A LA ÚLTIMA DECLARACIÓN DE IMPUESTOS FEDERALES. |
| 10 | SEÑALAR CON LETRA EL TAMAÑO DE LA EMPRESA (MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA), CONFORME A LA FÓRMULA ANOTADA AL PIE DEL CUADRO DE ESTRATIFICACIÓN. |
| 11 | ANOTAR EL NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA LICITANTE. |

**ANEXO 13**

**CÉDULA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES**

**Licitación Pública Nacional Presencial No. LP-919044992-N57-2022**

**Nombre del licitante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **DOCUMENTO** | **ENTREGA** | | **OBSERVACIONES** |
| **1** | **ANEXO 13.** Cédula de entrega de documentos. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **2** | Identificación oficial vigente de quien firma las proposiciones, quien deberá contar con facultades de administración y/o dominio, o poder especial para actos de licitación pública. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **3** | Currículum de la empresa, donde manifieste la capacidad técnica, describiendo la infraestructura administrativa, la descripción de las instalaciones, maquinaria, equipos y demás elementos técnicos necesarios para el objeto de la presente convocatoria, su metodología y la experiencia comprobable en prestación de servicios relacionadas a la presente, demostrándolo mediante una relación de las principales operaciones de ventas o prestación de servicios de los últimos 12 meses en donde compruebe contar como mínimo por dicho tiempo realizando las actividades relacionadas a la presente Convocatoria. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **4** | **ANEXO 2**. Propuesta Técnica conforme al formato del anexo 2 de las presentes bases. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **5** | Certificado o escrito bajo protesta de decir verdad de que cumplen con las Normas Oficiales Mexicanas o las Normas Mexicanas o Normas Internacionales aplicables y en el que manifieste que los servicios que oferte cumplen con la legislación sanitaria vigente, para las partidas y renglones que aplica, y con las Normas Oficiales Mexicanas, las Normas Mexicanas y a falta de éstas, con las Normas Internacionales. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **6** | Registro vigente de Prestadores de Servicios Especializados u Obras Especializadas ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social con especialidad en servicio de Limpieza. |  |  |  |
| **7** | Carta Compromiso de que, si resulta con la adjudicación proporcionará a La Convocante a través de Jefatura del Departamento de Servicios Generales, a más tardar el día ultimo del mes calendario siguiente a aquél en que se presten los servicios, la siguiente información y documentación que se definen en los lineamientos a que se refieren los artículos 27, fracción V, tercer párrafo de la Ley del Impuesto sobre la Renta y 5o., fracción II, segundo párrafo de la Ley del Impuesto al Valor Agregado:  1. Copia del registro vigente en el Padrón Público de Contratistas de Servicios Especializados u Obras Especializadas (REPSE).  2. Recibos de nómina en documentos digitales debidamente timbrados, por concepto de pago de salarios de los trabajadores con los que haya proporcionado el servicio contratado.  3. Declaración mensual de impuestos federales (incluyendo acuse) en donde se advierta la declaración y entero del impuesto sobre la renta retenido a los trabajadores, así como el impuesto al valor agregado trasladado al CLIENTE, y el recibo de pago correspondiente.  4. Copia de la cédula de determinación de Cuotas Obrero-Patronales (SUA) en donde se haya incluido los enteros de IMSS e INFONAVIT al personal que efectivamente presta los servicios, así como el recibo de pago correspondiente. |  |  |  |
| **8** | Carta bajo protesta de decir verdad que el recurso humano con el que prestará el servicio está capacitado, goza de buena salud, higiene personal y que no cuenta con antecedentes penales y que están dados de alta en el I.M.S.S. o que, en caso de resultar adjudicado, estarán dados de alta en el I.M.S.S. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **9** | Original o **copia certificada** y copia simple para cotejo del registro patronal ante el I.M.S.S. a nombre del concursante y copia simple de la liquidación del pago ante el IMSS de los últimos dos bimestres, donde demuestre que cuenta con, al menos, la cantidad de elementos requeridos en el Anexo 1-A de las bases de la presente licitación, dados de alta ante el IMSS, así como carta compromiso, de que, en caso de resultar adjudicado comprobará en el mes siguiente al inicio del contrato que todo el personal que presta sus servicios para la Convocante están registrados en el I.M.S.S., con el recibo de pago correspondiente; mismo documento que deberá presentar cada 3 meses para verificar su permanencia en el I.M.S.S. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **10** | Opinión Positiva y vigente del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **11** | Carta bajo protesta de decir verdad en la que se compromete a que, en caso de resultar adjudicado, el personal asignado a la prestación del servicio deberá presentarse a laborar perfectamente identificado (gafete), uniformado (100% del personal debe contar con uniforme distintivo de la compañía, puede ser chaquetín, aunado a esto el 40% debe contar con uniforme tipo quirúrgico para realizar funciones en áreas crítica como lo son quirófanos, terapias intensivas, etc.); ser mayor de edad y reunir las características de responsabilidad, actitud de servicio, higiene personal (no piercing, cabello corto, uñas cortas y sin tatuajes visibles), y gozar de buena salud; además de que deberá estar certificado y capacitado en el manejo de los materiales a utilizar en el área de trabajo donde se utilicen materiales o sustancias bio-peligrosas y/o infectocontagiosas conforme a la Norma 087-ECOL-SSA1-2002 y/o NOM-010-STPS-0214 Agentes químicos contaminantes del ambiente laboral, por lo que deberá anexar a su propuesta técnica copias de documentos de al menos 20 personas certificadas en el manejo de materiales biológico-infecciosos. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **12** | Carta de manifestación de la designación del supervisor para el servicio de limpieza; nombre, currículum y teléfonos móviles en los que se le pueda localizar. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **13** | Formato propuesto en el cual se revise o califique la calidad del servicio por áreas. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **14** | Carta compromiso de que en caso de resultar adjudicado instalará reloj checador en el Hospital Metropolitano y en el Hospital Materno Infantil, así como tarjetas de asistencia con el logotipo de su empresa, con el fin de tener un control en la asistencia del personal que realiza el servicio. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **15** | Original o copia certificada y copia simple para cotejo inmediato del certificado de gestión de la calidad NMX-CC-9001-IMNC-2015 / ISO-9001:2015; de gestión ambiental NMX-SAA-14001-IMNC-2015 / ISO 14001:2015; y de gestión de seguridad y salud en el trabajo ISO 45001:2018; en igualdad laboral y no discriminación NMX-R-025-SCFI-2015, emitidos por un organismo certificador registrado ante la Entidad Mexicana de Acreditación, A.C. (EMA), con un alcance de servicios de limpieza en el sector industrial. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **16** | Carta bajo protesta de decir verdad que cuentan con vehículos de transporte, para el abastecimiento de materiales. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **17** | Carta Compromiso que si resulta con la adjudicación hará entrega de “Póliza de seguro de responsabilidad civil”, en un plazo máximo de 15 días naturales contados a partir de la emisión del fallo de la presente licitación, que, por lo menos, respalde el 40% del valor de la propuesta económica del licitante. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **18** | Los licitantes que deseen participar, deberán presentar un mínimo de 2 cartas de recomendación de buen servicio de las empresas que hayan contratado su servicio, mismas que la Convocante se reserva el derecho de verificar dicha información, para su participación en el presente evento, emitidas en un período máximo de 12 meses previos a la fecha de la apertura de proposiciones técnicas por clientes, en papel membretado de éstos, en las cuales estipulen que han prestado buen servicio en cuanto a la prestación del servicio de la misma o similar naturaleza a esta licitación, deberán mencionar el número de la presente licitación y estar dirigidas al Director Administrativo de la Convocante; la Convocante se reserva el derecho de verificar dicha información, para su participación en el presente evento. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **19** | Cd o USB con el total de los documentos incluidos en el sobre técnico en formato pdf, word o excel únicamente para agilizar la conducción y desarrollo del evento. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **20** | **ANEXO 5**. Carta de presentación de proposiciones. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **21** | **ANEXO 6**. Recibo de proposiciones. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **22** | **ANEXO 7**. Declaración de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en los *Artículos 37 y 95* de la Ley, *Artículo 38* del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Estado de Nuevo León, Declaración de integridad y Certificado de Determinación Independiente de Propuesta. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **23** | **ANEXO 9**. Escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana y, además manifestará que los servicios que oferta y prestará en caso de resultar adjudicado, serán producidos en México. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **24** | **ANEXO 11**. Escrito firmado por el representante o apoderado legal en la que manifiesten que por su conducto, no participan en el procedimiento de contratación, personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas por resolución de la S.F.P., en los términos de la Ley, con el propósito de evadir los efectos de la inhabilitación. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **25** | **ANEXO 12**. Escrito a que hace referencia a la Estratificación de Micro, Pequeña o Mediana empresa. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **26** | Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en situación de mora, respecto al cumplimiento de otros contratos con cualquier sujeto obligado, de conformidad al Artículo 38, fracción I del Reglamento de la Ley. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **27** | Escrito indicando que en caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual asumirán la responsabilidad correspondiente. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **28** | Documentos que acrediten encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, ya sean federales ó estatales ó municipales, presentando lo siguiente: el documento actualizado expedido por el S.A.T., en el que se emita opinión positiva y vigente sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, comprobante del último pago de: Impuesto sobre Nóminas, Refrendo y/o Tenencia de los vehículos de su propiedad e Impuesto predial del domicilio fiscal del licitante, en caso de ser propietario, este último (predial) en caso de ser propietario, de lo contrario, contrato de arrendamiento o figura legal con la que se sustente la propiedad del domicilio fiscal. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **29** | Carta mediante la cual manifieste que su giro comercial comprende la prestación del servicio a que se refiere el anexo 1 de esta convocatoria. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **30** | Escrito de manifestación bajo protesta de decir verdad de no mantener una relación personal, familiar o de negocios con Servidores Públicos con facultad de decisión que intervenga en cualquier etapa del procedimiento respecto a la adquisición de la presente Convocatoria, así como manifestación de que en caso de resultar adjudicado, del contrato no resultará ningún beneficio para el servidor público, su cónyuge o parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles hasta el segundo grado, o para terceros con el que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor púbico o las personas antes referidas formen o hayan formado parte durante los dos años previos a la fecha de celebración del procedimiento de contratación que resulte de la presente convocatoria. | Si ( ) | No ( ) |  |
| **31** | Para el caso del(los) PARTICIPANTE(s) que opte(n) por la presentación conjunta de propuestas, de conformidad con los *Artículos 36* de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León y *76* de su Reglamento, deberán cumplir con lo siguiente: Deberá(n) celebrar entre todas las personas que integran la agrupación, un convenio en los términos de legislación aplicable, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes.- Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, identificando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, y de haberlas, sus reformas y modificaciones así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas; Las personas que integran la agrupación deberán celebrar en los términos de la legislación aplicable el convenio de propuesta conjunta, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes.- Nombre, denominación o razón social, domicilio y clave de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredite la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus modificaciones; Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas que comparecen a celebrar el contrato de propuestas conjuntas, señalando, en su caso, los datos de los documentos con los que acrediten las facultades de representación; Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de la Licitación Pública Nacional Presencial; Descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones, y; Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes, ya sea en forma solidaria o mancomunada, según se convenga, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo.En caso de que no participen en propuestas conjuntas deberá manifestarlo por escrito bajo protesta de decir verdad, en este último supuesto de no presentar dicho escrito no será motivo de rechazo de las propuestas. (La falta de presentación de este documento, no será motivo de descalificación) | Si ( ) | No ( ) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ENTREGA:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL LICITANTE.** | **RECIBE:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **NOMBRE, CARGO Y FIRMA** |

\*Para mejor conducción del presente concurso, preferentemente deberán utilizar los formatos integrados en la misma, los cuales contienen los datos mínimos requeridos por la Convocante.

\*Podrán utilizar documentos membretados de su empresa los cuales deberán cumplir cuando menos con los datos utilizados en cada formato.

\*El presente acuse de recibo, ampara la recepción de los documentos que la convocante anotará en la columna **“si”** de conformidad con lo establecido en los requisitos solicitados en **la Convocatoria** de la presente licitación y **sólo de manera cuantitativa**, sin embargo no ampara que la documentación presentada esté debidamente requisitada conforme a lo estipulado en la convocatoria, por lo que dicho contenido será evaluado por la convocante.

**ANEXO 14**

**ESCRITO DE MANIFESTACIÓN DE INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN PARA LA SOLICITUD DE ACLARACIONES A LA CONVOCATORIA**

Servicios de Salud de Nuevo León, O.P.D.

Licitación Pública Nacional Presencial No. LP-919044992-N57-2022

Con fundamento en el Artículo 34, Segundo Párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, manifiesto que es de mi interés participar en la Licitación Pública Nacional Presencial No. LP-919044992-N57-2022 que cuento con las facultades suficientes para solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la convocatoria y suscribir la Proposición en la presente a nombre y representación de: \_\_\_\_(persona física o moral)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_así como todos los datos aquí asentados, son ciertos y han sido verificados.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Registro Federal de Contribuyentes: | | | |
| Domicilio: Calle y número: | | | |
| Colonia: | | Delegación o Municipio: | |
| Código postal: | | Entidad Federativa: | |
| Teléfonos: | | Fax: | |
| Correo electrónico: | | | |
| Número de escritura pública en la que Consta su Acta constitutiva: | | Fecha: | |
| Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma: | | | |
| Relación de accionistas: | | | |
| Apellido Paterno: | Apellido Materno: | | Nombre(s): |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| Descripción del objeto social: | | | |
| Reformas al Acta constitutiva: | | | |
| Fecha y datos de inscripción en el del Registro Público de la Propiedad y del Comercio: | | | |
| Nombre del apoderado legal o representante: | | | |
| Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades: | | | |
| Escritura pública número: | | Fecha: | |
| Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó: | | | |
| Datos de inscripción en el del Registro Público de la Propiedad y del Comercio | | | |

PROTESTO LO NECESARIO

Nombre y firma del Representante Legal Lugar y Fecha

**ANEXO 14-A**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL *No.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Junta de Aclaraciones a las bases del concurso

Dudas respecto a las bases del concurso:

1. ***Dudas Administrativas*:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pregunta No.** | **Numeral de la Convocatoria** | **Partida y Descripción** | **Pregunta** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**B) *Dudas Técnicas:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pregunta No.** | **Numeral de la Convocatoria** | **Partida y Descripción** | **Pregunta** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C o m p a ñ í a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha Nombre del Representante Legal Firma

**ANEXO 15**

**MODELO DE CONTRATO**

**CONTRATO No: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ QUE CELEBRAN POR UNA PARTE SERVICIOS DE SALUD DE NUEVO LEÓN, ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO, REPRESENTADO POR SU DIRECTOR ADMINISTRATIVO, C. VICENTE ARTURO LÓPEZ LIMÓN Y EL C. EDUARDO MEDINA CÁRDENAS, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “S.S.N.L.”, Y POR LA OTRA PARTE, LA COMPAÑIA DENOMINADA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., REPRESENTADA POR EL C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PROVEEDOR”, AL TENOR DE LAS SIGUIENTES**

D E C L A R A C I O N E S

**I.- Declara “S.S.N.L.”:**

I.1. Que es un Organismo Público Descentralizado con personalidad jurídica y patrimonio propios, creado por decreto número 328 de fecha 18 de Diciembre de 1996. Con Registro Federal de Contribuyentes SSN-970115-QI9

I.2 Que de conformidad con lo previsto por los artículos 18 y 24 fracciones XIII, XIV y XVI del Reglamento Interior de Servicios de Salud de Nuevo León, O.P.D., y Acuerdo Delegatorio de facultades signado en fecha 02 de Junio del 2022 y Publicado en el Periódico Oficial del Estado de Nuevo León, el Director Administrativo se encuentra facultado para celebrar, en los términos de las disposiciones legales aplicables los contratos de adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios, de obras públicas y servicios relacionados con las mismas.

I.3 Que el C. Vicente Arturo López Limón, en su carácter de Director Administrativo, acredita su personalidad, mediante Escritura Pública número 4,656, de fecha 14 de Octubre del año 2021, pasada ante la fe del Lic. Enrique Maldonado Corpus, Titular de la Notaría Pública número 109, con ejercicio en el Primer Distrito Registral en el Estado de Nuevo León, e inscrita en el Instituto Registral y Catastral del Estado de Nuevo León, bajo el Número 5990, Volumen 147, Libro 239, Sección: Resoluciones y Convenios Diversos, en fecha 28 de Octubre del año 2021 y el C. Eduardo Medina Cárdenas, en su carácter de Subdirector de Recursos Materiales, justifica su personalidad con el nombramiento expedido a través del Oficio No. DIR.ADMON.1425/2021 de fecha 12 de Noviembre del 2021, y Acuerdo Delegatorio de facultades signado en fecha 02 de Junio del 2022 y Publicado en el Periódico Oficial del Estado de Nuevo León.

I.4 Que cuenta con recursos suficientes y disponibles en su presupuesto, autorizado mediante oficio número \_\_\_\_\_\_\_\_, con cargo al Presupuesto \_\_\_\_\_\_\_\_\_, Programa \_\_\_\_\_\_\_\_, Partida \_\_\_\_\_\_\_\_\_, para celebrar el presente contrato.

I.5 Que el presente contrato fue adjudicado mediante el procedimiento de Licitación Pública Nacional Presencial No. LP-919044992-N57-2022, relativo a la contratación de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

I.6 Que para los fines y efectos legales del presente instrumento señala como su domicilio el ubicado en la calle Matamoros Oriente, Número 520, entre Escobedo y Zaragoza, en el Centro de Monterrey, Nuevo León, C.P. 64000.

**II.- Declara “EL PROVEEDOR”:**

II.1.-Que acredita la legal existencia de la compañía denominada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mediante Escritura Pública número \_\_\_\_\_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pasada ante la fe del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Notario Público Titular de la Notaría Pública número \_\_\_\_\_\_, con ejercicio en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e inscrita en el Registro Público de Comercio, bajo el No.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, que su Registro Federal de Contribuyentes es \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II.2.-Que la Sociedad es de Nacionalidad Mexicana y en caso de dejar de serlo, conviene en seguirse considerando como mexicana, por cuanto a este contrato se refiere, y a no invocar la protección de ningún gobierno extranjero, bajo pena de perder en beneficio de la nación mexicana todo derecho derivado del presente instrumento.

II.3.-Que el Representante Legal de dicha compañía, acredita la personalidad y carácter con que interviene en este acto, mediante Escritura Pública \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pasada ante la fe del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Notario Público Titular de la Notaría Pública número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con ejercicio en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e inscrita en el Registro Público de Comercio, bajo el No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Manifestando bajo protesta de decir verdad que su cargo y facultades conferidas no le han sido revocados o disminuidas a la fecha.

II.4.-Continúa manifestando que tiene capacidad jurídica y reúne las condiciones técnicas y económicas para obligarse a la venta de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, objeto del presente contrato.

II.5.-Que conoce el contenido y los requisitos que establecen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, su Reglamento y las reglas generales para la contratación y ejecución de adquisiciones, así como los términos del presente contrato.

II.6.- Que para los fines y efectos legales del mismo, señala como su domicilio, el ubicado en la Calle \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, No. \_\_\_\_\_\_\_\_, Interior \_\_\_\_\_\_\_\_\_, Colonia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**III.- “LAS PARTES”** declaran:

III.1 Que se reconocen la personalidad con la que comparecen y acuerdan celebrar el presente contrato, al tenor de las siguientes:

**C L Á U S U L A S**

**PRIMERA: OBJETO.-** **“EL PROVEEDOR”** se obliga a prestar a **“S.S.N.L.”** el Servicio de Limpieza, el cual se ajustará a las especificaciones, precio y descripción señaladas en los Anexos 1 Y 1A, que forman parte integral del presente instrumento y demás especificaciones solicitadas por **“S.S.N.L.”** en las bases de la \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_\_, Foro de Aclaraciones y conforme a la propuesta técnica y oferta económica presentadas por **“EL PROVEEDOR”** los cuales forman parte de éste contrato.

**SEGUNDA: MONTO DEL CONTRATO.-** El monto del presente contrato será por la cantidad de $\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pesos 00/100 M.N.) incluyendo el Impuesto al Valor Agregado, que **“S.S.N.L.”** cubrirá a **“EL PROVEEDOR”** porconcepto del servicio prestado durante la vigencia del presente contrato.

El precio señalado en la oferta económica y este instrumento, compensará a **“EL PROVEEDOR”** por el servicio objeto del presente contrato y todos los demás gastos que se originen como consecuencia del presente contrato, así como su utilidad, por lo que **“EL PROVEEDOR”** no podrá exigir mayor retribución por ningún otro concepto.

El presente instrumento se celebra bajo la condición de precio fijo, por lo que no se reconocerá incremento alguno en los precios de su oferta económica.

Cuando el servicio no se ajuste a lo estipulado, **“S.S.N.L.”** no liquidará a **“EL PROVEEDOR”**, el importe de los servicios objeto del presente contrato.

**TERCERA: FORMA DE PAGO.-** El pago de los servicios objeto del presente contrato se realizará en Pesos Mexicanos dentro de los \_\_\_\_\_ días siguientes en que **“EL PROVEEDOR”** presente la factura en el área de Recursos Financieros de **“S.S.N.L.”** debidamente validada por la Unidad Aplicativa correspondiente.

Las facturas que resulten, serán a favor de Servicios de Salud de Nuevo León, Organismo Público Descentralizado,con domicilio en Matamoros Oriente, No. 520, entre Escobedo y Zaragoza, Centro de Monterrey, Nuevo León, C.P. 64000. R.F.C. SSN-970115-QI9; dichas facturas deberán estar selladas y firmadas por el Administrador y el Director de la Unidad Aplicativa y presentarlas para su contra recibo y pago posterior en el área de Recursos Financieros de **“S.S.N.L.”**.

**“S.S.N.L”** se deslinda del pago de las facturas que no sean presentadas para su pago antes de 90 días posteriores a la fecha de recibo en las unidades a las que vaya destinado el servicio.

La liquidación total del servicio no significará la aceptación del mismo, por lo tanto **“S.S.N.L”** se reserva expresamente el derecho de reclamar los vicios ocultos o el pago de lo indebido.

**CUARTA:** **PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA.-** El servicio de limpieza se prestará a partir del día \_\_\_ al día \_\_\_\_.

El servicio de limpieza se prestará en las siguientes Unidades Aplicativas: \_-----------------

En los casos fortuitos o de fuerza mayor, o cuando por cualquier otra causa no imputable a **“EL PROVEEDOR”** le fuera imposible a éste cumplir con la prestación del servicio objeto de este contrato, podrá solicitar oportunamente y por escrito la prórroga que considere necesaria, expresando los motivos en que se apoye su solicitud; **“S.S.N.L.”** resolverá sobre la justificación y procedencia de la prórroga y en su caso, concederá la que estime conveniente, mediante la celebración de un convenio modificatorio.

Si se presentaren causas que impidan la prestación del servicio, dentro de los plazos estipulados, que fueren imputables a **“EL PROVEEDOR”**, éste podrá solicitar también una prórroga y será optativo para **“S.S.N.L.”**, el concederla o negarla. En caso de concederla decidirá si procede imponer a **“EL PROVEEDOR”** las sanciones a que haya lugar, de acuerdo con la Cláusula Décima y, en caso de negarla, podrá exigir a **“EL PROVEEDOR”** el cumplimiento del contrato, ordenándole que adopte las medidas necesarias a fin de que la prestación de servicio, objeto del presente contrato no se interrumpa y quede concluida oportunamente, o bien procederá a rescindir el contrato de conformidad con lo establecido en la Cláusula Décima Tercera.

**QUINTA:** **CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.-** Para efectos de cumplimiento del presente contrato **“EL PROVEEDOR”** se obliga a lo siguiente:

1)Proporcionará el personal, equipo (escobas, recogedores, carritos de aseo, pulidoras de piso, trapeadores, aspiradoras, etc.) y material de limpieza adecuado (bolsas de basura, papel sanitario, cloro, jabón desinfectante para manos, jabón en polvo, aromatizante en aerosol, lustrador para muebles, etc.), requerido según las características del área de cada unidad, así como un programa que garantice la calidad del servicio de limpieza durante la vigencia del presente instrumento.

2) El personal deberá estar perfectamente identificado, uniformado, ser mayor de edad y reunir las características de responsabilidad, actitud de servicio, higiene personal (no piercing, cabello corto, uñas cortadas y sin tatuajes visibles), además de gozar de buena salud.

3) El personal deberá estar certificado y capacitado en el manejo de los materiales a utilizar en el área de trabajo donde se utilicen materiales o sustancias biopeligrosas y/o infectocontagiosas conforme a la Norma 087-ECOL-SSA1-2002.

4) Deberá designar un supervisor para el servicio de limpieza quien se encargará de coordinar y verificar a diario la programación de trabajo, asistencia del personal, suplir al personal faltante, verificar que no falten materiales y equipo de limpieza y reportar cualquier anomalía que se presente al Jefe del Área en donde se labora.

5) El personal deberá de acatar las indicaciones del personal de supervisión de **“EL PROVEEDOR”** de acuerdo a las necesidades del servicio en cada área, llevar una bitácora para registrar la hora y los trabajos realizados en cada área, además deben de contar con los conocimientos básicos de limpieza.

6) El personal de **“EL PROVEEDOR”** llenará un formato en el cual se revise o califique la calidad del servicio por áreas, el cual deberá ser firmado diariamente por el responsable del área y el supervisor de **“EL PROVEEDOR”**.

7) El supervisor realizará reportes mensuales de asistencia de cada una de las unidades en las que presta el servicio, dichos reportes deberán estar firmados por el supervisor y anexarlos a las facturas correspondientes.

8) La Unidad tendrá el derecho de veto justificado del personal que no cumpla con el servicio solicitado, informando telefónicamente al supervisor en turno o quien el licitante ganador designe y deberá ser reemplazado por la empresa en un plazo no mayor a una hora en los servicios dentro de la zona metropolitana (Municipios de Apodaca, Escobedo, Guadalupe, Monterrey, San Nicolás de los Garza, San Pedro, Santa Catarina) y no mayor a cuatro horas fuera de la zona metropolitana (zona rural); y posteriormente ratificara dicha solicitud mediante escrito a la compañía prestadora del servicio especificando los motivos del veto. Las Unidades no podrán permanecer sin servicio de limpieza, por lo que, si por alguna causa el personal es vetado, algún otro elemento o supervisor deberá de permanecer al cuidado del área asignada, hasta que el personal de relevo se presente en la Unidad.

En caso de que **“EL PROVEEDOR”** tuviera problemas de carácter laboral con sus empleados y de estos resultara un paro o huelga, se suspenderán los efectos de este contrato, quedando **“S.S.N.L.”** en libertad de contratar estos servicios con otra compañía.

SEXTA: VIGENCIA.- La vigencia del presente contrato inicia a partir del día \_\_\_ y concluye el día \_\_\_, en la inteligencia de que si a la fecha de la conclusión de la vigencia del contrato la prestación del servicio no ha sido ejecutado a satisfacción de “S.S.N.L.”, este instrumento continuará vigente hasta que no se cumpla dicha condición.

**“S.S.N.L.”** podrá suspender temporalmente todo o en parte la ejecución de los servicios objeto del presente contrato, en cualquier momento por causas justificadas o por razones de interés general, sin que ello implique su terminación definitiva, lo que se hará del conocimiento de **“EL PROVEEDOR”** por escrito.

El presente contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron dicha suspensión.

**“S.S.N.L.”** se reserva el derecho de dar por terminado anticipadamente el presente contrato, sin responsabilidad alguna, mediante notificación por escrito a **“EL PROVEEDOR”** con 10 (diez) días de anticipación, cuando concurran causas de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de los bienes, arrendamientos o servicios contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio a **“S.S.N.L.”**, o se determine, por la autoridad competente, la nulidad o inexistencia jurídica de los actos que dieron origen al contrato.

**SÉPTIMA: SUPERVISIÓN.-** La supervisión será llevada a cabo por el personal designado por **“EL PROVEEDOR”** y el personal que designe cada una de las unidades aplicativas y se hará conforme a los lineamientos de **“S.S.N.L.”** durante la prestación del servicio.

**“S.S.N.L.”** tendrá la facultad de realizar visitas de inspección en las unidades aplicativas para validar las condiciones en las que se presta el servicio.

**OCTAVA: CONFIDENCIALIDAD.- “EL PROVEEDOR”** conviene en que toda la información que **“S.S.N.L.”** le proporcione en relación con el presente contrato, incluyendo información técnica y de otra índole para la ejecución del servicio objeto del contrato, será propiedad exclusiva de **“S.S.N.L.”**. **“EL PROVEEDOR”** se obliga a no usarla para cualquier otro propósito que no sea el de cumplimiento de sus obligaciones de conformidad con el presente contrato, mantener y tratar dicha información como propiedad confidencial de **“S.S.N.L.”** y abstenerse de divulgar por cualquier medio como lo son las publicaciones, conferencias, a cualquier tercero sin el consentimiento previo y por escrito de **“S.S.N.L.”**.

Bajo ninguna circunstancia podrá **“EL PROVEEDOR”** usar para fines comerciales, publicitarios o de cualquier otra índole, el nombre de **“S.S.N.L.”**, su logotipo o cualquier otro signo o símbolo distintivo, a menos que cuente con la previa aprobación por escrito, firmada por el representante autorizado de **“S.S.N.L.”**

En caso de violación a lo estipulado en esta cláusula, **“EL PROVEEDOR”** se obliga a indemnizar y sacar en paz y a salvo a **“S.S.N.L.”** en contra de cualquiera y todas las acciones, quejas, demandas, reclamos, pérdidas, costos, daños, procesos, impuestos y gastos, incluyendo honorarios de abogados y costos judiciales que surjan o se relacionen con cualquier violación a la confidencialidad pactada.

**NOVENA: RELACIONES DE “EL PROVEEDOR” CON SU PERSONAL.- “EL PROVEEDOR”** como empresario y patrón del personal que ocupe para dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por la celebración del presente contrato, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y seguridad social, toda vez que cuenta con la solvencia económica necesaria. **“EL PROVEEDOR”** conviene por lo mismo en responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores llegaren a presentar en su contra o en contra de **“S.S.N.L.”** en relación con el objeto del presente contrato, eximiendo a **“S.S.N.L.”** de cualquier responsabilidad fiscal, laboral, de seguridad social, civil, penal y de cualquier otra índole, que pudiera darse como consecuencia directa de la prestación del servicio materia del presente contrato. **“S.S.N.L.”** no será patrón sustituto.

**DÉCIMA: PENA CONVENCIONAL.- S.S.N.L.”** aplicará penas convencionales por el atraso en el cumplimiento de los servicios objeto del contrato cuando el cien por ciento de los servicios a que se obligó **“EL PROVEEDOR”** durante un mes, se vea afectado, derivado de la acumulación de faltas de los elemento/turno, “**EL PROVEEDOR”** se obliga a pagar a “**S.S.N.L.”** por concepto de pena convencional el 50% del precio unitario por elemento/turno por cada falta registrada, siempre y cuando dichas faltas sean imputables a **“EL PROVEEDOR”.**

La penalización será de manera proporcional al importe de la garantía de cumplimiento. En las operaciones en que se pactare ajuste de precios, la penalización se calculará sobre el precio ajustado.

En el supuesto de que se requiera la aplicación de la Pena Convencional, el Administrador o equivalente de la Unidad Aplicativa deberá elaborar el cálculo de dicha pena y hacerlo del conocimiento de **“EL PROVEEDOR”,** así como también remitirlo a la Subdirección de Recursos Financieros, para el cobro de la pena convencional.

La penalización será de manera proporcional al importe de la garantía de cumplimiento. En las operaciones en que se pactare ajuste de precios, la penalización se calculará sobre el precio ajustado.

Las penas se harán efectivas descontándose de los pagos que **“S.S.N.L.”** tenga pendientes de efectuar a **“EL PROVEEDOR”**, o en su caso, éste efectuará el pago correspondiente en el área de Recursos Financieros**,** independientemente de que **“S.S.N.L.”** opte por hacer efectiva la garantía otorgada por **“EL PROVEEDOR”** hasta por el monto de las sanciones no cubiertas.

Será responsabilidad de **“EL PROVEEDOR”** abastecer todas las necesidades que requieran las unidades en los tiempos establecidos; en los casos que no preste el servicio de acuerdo a lo requerido, **“S.S.N.L.”** tendrá el derecho de realizar contrataciones directas, y si estas resultan con diferencia en precio, **“EL PROVEEDOR”** deberá pagar dicha diferencia como sanción por daños ocasionados al no contar con oportunidad con la prestación del servicio de limpieza, de igual manera se aplicará lo establecido en el párrafo primero de este punto.

**DÉCIMA PRIMERA: DAÑOS Y PERJUICIOS.- “EL PROVEEDOR”** se obliga al pago de los daños y perjuicios que ocasione a **“S.S.N.L.”** por la falta de ejecución del servicio, en los plazos pactados y cuando éstos no reúnan los requisitos de calidad, o el pago de daños que se causen aterceros en su persona, así como por cualquier incumplimiento a lo establecido en el presente instrumento.

**DÉCIMA SEGUNDA: GARANTÍA DE BUEN CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.-** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato **“EL PROVEEDOR”** se obliga a otorgar dentro de los 10 días hábiles siguientes a la fecha de firma del presente contrato, fianza por un valor igual al 20% del importe total del contrato, incluyendo el IVA, la fianza se otorgará por Institución Mexicana, debidamente autorizada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a favor de la Secretaria de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León y deberá contener las siguientes declaraciones expresas:

1. La afianzadora en ejercicio de la autorización que le otorgó el Gobierno Federal, por conducto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en los términos de los Artículos 11, 36 y 75 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas se constituye fiadora por el monto equivalente al 20% del monto total incluyendo I.V.A.
2. Ante la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado de Nuevo León, la presente fianza se otorga para garantizar por (**“EL PROVEEDOR”**) con la cédula única de identificación fiscal (número de cédula de la empresa), y con domicilio en (domicilio de la empresa), todas y cada una de las obligaciones contenidas en el contrato (número de contrato y fecha) derivado de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, celebrado con **“S.S.N.L.”;** relativo a la adquisición de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por un importe de (monto total del contrato incluyendo el I.V.A).
3. Que la Fianza se otorga en los términos del presente contrato, para garantizar todas y cada una de las obligaciones derivadas de la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Que la Fianza estará en vigor por un año, y en el caso de defectos y/o responsabilidades imputables a **“EL PROVEEDOR”** continuará vigente hasta que se corrijan los defectos y se satisfagan las responsabilidades; asimismo continuará vigente hasta la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta en tanto se dicte resolución definitiva por autoridad competente.
5. Que esta fianza continuará vigente en el caso de que se otorgue prórroga a **“EL PROVEEDOR”** para el cumplimiento de las obligaciones que se afianzan, aun cuando haya sido solicitada y autorizada extemporáneamente.
6. Que sólo podrá ser cancelada mediante aviso por escrito de **“S.S.N.L.”**.
7. Que la Institución Afianzadora acepta lo preceptuado por los artículos 174, 178, 179, 282, 283 y 289 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en vigor.
8. Que **“S.S.N.L.”,** cuenta con un término de un año contado a partir del incumplimiento de **“EL PROVEEDOR”,** para reclamar el pago a la afianzadora, por lo que de no presentarse dentro de dicho plazo operará la caducidad de la misma; o bien, de que la vigencia de la fianza deberá ser de dos años, contados a partir del día siguiente al incumplimiento del fiado.

**DÉCIMA TERCERA: RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.-** El incumplimiento de las obligaciones que asume **“EL PROVEEDOR”** por virtud de este contrato, faculta a **“S.S.N.L.”** para darlo por rescindido total o parcialmente, sin ninguna responsabilidad a su cargo, especialmente si éste incurre en alguno de los siguientes supuestos:

a).- El incumplimiento grave de las obligaciones contraídas por **“EL PROVEEDOR”**.

b).- Si **“EL PROVEEDOR”** no presta el servicio objeto del presente contrato.

c).- Si **“EL PROVEEDOR”** no presta dentro del plazo señalado, la totalidad del servicio objeto del presente contrato

d).- Si no otorga la fianza de cumplimiento, en los términos que se establecen en la cláusula décima segunda, siendo a su cargo los daños y perjuicios que pudiere sufrir **“S.S.N.L.”** por la falta de prestación del servicio objeto del presente instrumento.

e).- Si **“EL PROVEEDOR”** incumple con cualquiera de las obligaciones establecidas en el presente contrato.

f).- Si **“EL PROVEEDOR”** no presta el servicio objeto del presente contrato, conforme a la calidad, características y presentación establecidas en los Anexos No. 1, 2, 3 y 4.

g).- Si no da las facilidades necesarias a los supervisores que al efecto designe **“S.S.N.L.”**, para el ejercicio de su función.

h).- Por negativa a repetir o completar la prestación del servicio que **“S.S.N.L.”** no acepte por deficientes.

i).- Por no cubrir con personal suficiente y capacitado para realizar el servicio objeto del presente contrato.

j).- Si cede, traspasa o subcontrata el servicio objeto de este contrato.

k).- Si es declarado en estado de quiebra o suspensión de pagos, por autoridad competente.

Si se actualiza una o varias hipótesis de las previstas en la presente Cláusula, con excepción, de la señalada en el inciso k) la cual surtirá su efecto de inmediato, **“S.S.N.L.”** requerirá por escrito a **“EL PROVEEDOR”** para que dentro de los 5 días hábiles contados a partir de que se le notifique el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones consignada en este contrato, la subsane o manifieste lo que a su derecho convenga. Si **“EL PROVEEDOR”** no cumpliere satisfactoriamente dicho requerimiento a juicio de **“S.S.N.L.”**, se podrá ejercitar el derecho de rescisión previsto en esta Cláusula.

La recisión a que se refiere esta cláusula operará de pleno derecho y sin necesidad de Declaración Judicial, bastando para ello que **“S.S.N.L.”** comunique a **“EL PROVEEDOR”** por escrito tal determinación. Contra la resolución que se emita no procederá recurso alguno.

**DÉCIMA CUARTA: MODIFICACIONES AL CONTRATO.-** El presente contrato, podrá ser modificado siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el veinte por ciento de la cantidad de los conceptos establecidos originalmente en los mismos, y el precio del bien sea igual al pactado originalmente, de conformidad con lo establecido en el último párrafo del artículo 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León.

En caso de otorgamiento de prórrogas o esperas a **“EL PROVEEDOR”** para el cumplimiento de sus obligaciones, derivadas de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo del contrato, se deberá realizar la modificación correspondiente a la fianza.

**DÉCIMA QUINTA: SUBCONTRATACIÓN.-** De conformidad con lo establecido en el artículo 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, los derechos y obligaciones que se generen por la celebración del presente contrato serán intransferibles, no se permite la subcontratación.

**DÉCIMA SEXTA: LICENCIAS O PERMISOS.-** **“EL PROVEEDOR”** se obliga a cumplir con las licencias, autorizaciones y/o permisos que conforme a otras disposiciones sea necesario contar para la celebración del presente instrumento.

**DÉCIMA SÉPTIMA: DERECHOS DE AUTOR.- “EL PROVEEDOR”** será el responsable de las violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual que se deriven de la prestación del servicio objeto del presente contrato y que se pudieran generar con la celebración del mismo.

**DÉCIMA OCTAVA: LEGISLACIÓN.- “LAS PARTES”** se obligan a sujetarse estrictamente para la ejecución del presente contrato, a todas y cada una de la Cláusulas que lo integran, propuesta técnica, oferta económica y a su anexo, así como a los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León.

**DÉCIMA NOVENA: JURISDICCIÓN**.- Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, así como para todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, **“LAS PARTES”** lo resolverán de común acuerdo y de no ser esto posible, se someten a la jurisdicción de los Tribunales Competentes de la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, por lo tanto, **“EL PROVEEDOR”** renuncia al fuero que por razón de su domicilio presente o futuro pudiera corresponderle.

Leído que fue el presente contrato y enteradas las partes de su valor y consecuencias legales, se firma por triplicado en la ciudad de Monterrey, Nuevo León, al **\_\_\_\_** de **\_\_\_\_** del **\_\_\_\_**.

**POR “S.S.N.L.” POR “EL PROVEEDOR”**

|  |  |
| --- | --- |
| C. VICENTE ARTURO LÓPEZ LIMÓN  DIRECTOR ADMINISTRATIVO | C\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  REPRESENTANTE LEGAL |

C. EDUARDO MEDINA CARDENAS

SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

### TESTIGOS:

|  |  |
| --- | --- |
| \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  L LIC. SADIT A. FLORES CAMPOS | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |